



משרד החקלאות וביטחון המזון
ועדת המכרזים המשרדית
דרך המכבים, ראשון-לציון ת.ד. 30 בית דגן, מיקוד
50200
טל' 03-9485207 פקס 03-9485489

מכרז מס' 28/2024

מתן שירותי ניקיון במתקני משרד החקלאות ובמתקני מינהל המחקר החקלאי

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל (C)

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל
מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז מרכזי

תוכן עניינים

| | |
|----|---|
| 4 | פרק א' – הזמנה לקבלת הצעות |
| 20 | פרק ב' – מפרט השירותים והדרישות |
| 33 | נספח ב' 1 – מפרט השירותים הנדרשים באתרי המשרד |
| 35 | פרק ג' – הסכם ההתקשרות |
| 56 | נספח 1 להסכם - נספח ביטוחים |
| 58 | נספח 2 להסכם – דוגמא לנוסח כתב ערבות ביצוע |
| 60 | נספח 3 להסכם - הצהרה בדבר תשלום לפחות שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה |
| 62 | פרק ד' – חוברת הצעה |
| 69 | נספח א' – הצעת מחיר |
| 72 | נספח ב' הליך דרישת ערבות הצעה בהליך מכרזי |
| 73 | נספח ג' – אישור ר"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים והעדר חשש לקיומו של המציע כעסק חי |
| 75 | נספח ד' – תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 |
| 76 | נספח ה' - תצהיר בדבר קיום זכויות העובדים על פי חוקי העבודה המפורטים בו ועל פי צווי |
| 79 | נספח ו' – תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים |
| 80 | נספח ז' – תצהיר שימוש בתוכנות מקור |
| 81 | נספח ח' - תצהיר על שמירת סודיות, נאמנות וניגוד עניינים |
| 82 | נספח ט – נספח תמחירי |

1. טבלת ריכוז תאריכים

| התאריך (ים) | הפעילות |
|-------------------------|--|
| 18/7/2024 | מועד פרסום מכרז מס' 28/2024 |
| 25/7/2024 | מועד כנס מציעים וסיור באתרים נדרש לאשר הגעה לפגש בדוא"ל tenders@moag.gov.il כתובת: משרד החקלאות ובטחון המזון בניין ההנהלה קומה 1 חדר 154 |
| 30/7/2024 עד השעה 12:00 | שאלות הבהרה בכתב בלבד ניתן להעביר למחלקת המכרזים |
| 1/8/2024 | מענה לשאלות הבהרה |
| 7/8/2024 | מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים הגשה דיגיטלית בלבד (עד השעה 12:00) |

הבהרה:

- 1.1 מסמכי המכרז מתפרסמים גם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו: <http://www.mr.gov.il/purchasing>.
- 1.2 מציע שלא יעדכן את פרטיו כאמור לא יקבל הודעות ועדכונים ועלול להיפסל בשל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת.
- 1.3 אחריות לעדכון כאמור חלה על המציע בלבד.

2. הגדרות
- 2.1. **אזור דרום** : כל האזורים המצויים דרומית לגדרה.
- 2.2. **אזור מרכז** : כל האזורים המצויים בין חדרה לגדרה.
- 2.3. **אזור צפון** : כל האזורים המצויים צפונית לחדרה.
- 2.4. **אתר יחיד** : מבנה ו/או מספר מבנים בעלי כתובת תואמת בישראל.
- 2.5. **אתרי המזמין** : כאמור בסעיף 4.4.2.
- 2.6. **בעל השליטה** : בעל שליטה כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- 2.7. **הסכם/הסכם התקשרות** : הסכם ההתקשרות לאספקת השירותים המצורף כפרק ג' למכרז זה.
- 2.8. **הצעה** : תשובת המציע שהוגשה לעורך המכרז כמענה למכרז.
- 2.9. **ועדת מכרזים** : ועדת מכרזים מרכזית לטובין ושירותים של משרד החקלאות ובטחון המזון.
- 2.10. **זוכה/ים רשום/ים** : מציע/ים אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו/הם כזוכה/ים רשום/ים .
- 2.11. **חוברת ההצעה/ טופס הגשת הצעות** : פרק ד' למסמך זה.
- 2.12. **לקוח רב אתרים** : לקוח של המציע אשר סופקו לו שירותי הניקיון בלפחות בשלושה אתרים בו זמנית, כאשר כל אתר בישוב שונה.
- 2.13. **מועד הגשת ההצעות** : כמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל.
- 2.14. **מכרז** : מכרז מס' 28/2024 לאספקת שירותים, על נספחיו, לרבות התשובות לשאלות הבהרות, אם יהיו כאלה.
- 2.15. **מנהל לקוח** : כהגדרתו בסעיף 5.11 למכרז לפרק ב' למכרז.
- 2.16. **מפרט השירותים** : פרק ב' למכרז זה לרבות נספח ב' 1.
- 2.17. **מציע** : מגיש הצעה כמענה למכרז.
- 2.18. **נציג המשרד** : נציג משרד החקלאות /מינהל המחקר החקלאי או מי מטעמו כמפורט בסעיף 8.2.1 בפרק ג' – הסכם ההתקשרות.
- 2.19. **סה"כ עלות שעת ניקיון** : הצעת המחיר של המציע / הספק לשעת ניקיון אחת, אשר כוללת הן את עלות השכר השעתי המינימאלי בהתאם להוראות החשכ"ל והן את רכיבי התקורות של הספק בהתאם להצעת המחיר – נספח א' למכרז זה.
- 2.20. **סלים / סלי המכרז** : סל 1 וסל 2, המהווים שני מקבצים של אתרי המשרד כאמור בסעיף 4.4 להלן.
- 2.21. **ספק / קבלן / זוכה** : זוכה אשר נחתם עמו הסכם לביצוע השרותים מושא המכרז.
- 2.22. **עורך המכרז / המשרד/ המזמין/משרד החקלאות** : משרד החקלאות וביטחון המזון.
- 2.23. **עלות שכר שעתי מינימאלי** : עלות השכר הנמוכה ביותר האפשרית למעסיק עבור עובד ניקיון ואשר מפורטת בהודעת חשכ"ל מס' 8.2.1.2 ובהוראת חשכ"ל מס' 8.2.1.1 . נספח תמחירי לעובדי הניקיון מהודעת חשכ"ל מס' 8.2.1.2 (מהדורה 32) מצורף כנספח ט למכרז זה.
- 2.24. **רכיבי תקורות** : הרכיבים המפורטים בהצעת המחיר של המציע לרבות הוצאות הנהלה וכלליות, הוצאות על ציוד, מפקחים ורווח.
- 2.25. **שירותים** : כלל השירותים המבוקשים כמפורט במכרז.
- 2.26. **שירותים נוספים** : שירותי ניקיון מיוחדים אופציונאליים כאמור בסעיף 6.3 בפרק ב'.
- 2.27. **תוספות על פי חוק** : על פי הודעת תכ"ס 8.2.1.2.
- 2.28. **תקופת ההתקשרות** : כמפורט בסעיף 5 למכרז אלמלא נסתיימה במועד אחר לפי האמור בהסכם.
3. כללי

3.1. משרד החקלאות ובטחון המזון (להלן: "המשרד" או "המזמין") מעוניין לקבל הצעות למתן שירותי ניקיון (להלן: "המכרז"). עבור מתקני משרד החקלאות ומתקני מינהל המחקר החקלאי ברחבי הארץ (להלן: "האתרים" או "המתקנים").

3.2. **יובהר כי המכרז הינו עבור "משרד החקלאות ובטחון המזון" ו"מינהל המחקר החקלאי". ייחתמו שני הסכמי התקשרות נפרדים על ידי מורשי החתימה מטעמם.**

3.3. הספק אשר ייבחר במכרז יהיה אמון על כלל שרותי הניקיון באתרים, על כלל מרכיביהם, לרבות ניהול כוח האדם, אדמיניסטרציה וארגון, בקרה ופיקוח וכיו"ב, בהתאם להוראות המפרט – פרק ב' למכרז זה.

3.4. הזוכה במכרז לא יהיה רשאי להפעיל במסגרת המכרז קבלני משנה לצורך העסקת עובדי ניקיון ו/או לצורך מתן שרותי ניקיון שאינם מצריכים עובדים מקצועיים בעלי הכשרה מיוחדת.

4. מאפייני התחרות

4.1. השירותים המבוקשים יינתנו על-ידי הזוכה לפי מפרט ורמת השירותים המצוינים בפרק ב' ובנספח ב' למכרז.

4.2. תמורה לספק תבוצע על פי הצעת המחיר הזוכה, לפי ביצוע בפועל ועל פי האמור בסעיף 13 להסכם ההתקשרות.

4.3. מודגש, כי בהתאם לנספח א' והוראות המכרז, המציעים יתחרו על סך התקורות שישולמו לספק בגין שעת ניקיון. תשלומי החובה כפי שהספק מחוייב לשלם לעובד נקיון בהתאם להוראות החשכ"ל ולכל חוק, ישולמו בכל מקרה על ידי הספק, בהתאם למאפייני העובד, ואין כל תחרות לגבי מרכיבי חובה אלה.

4.4. סלי המכרז

4.4.1. המכרז בנוי משני סלים כאשר המציע יכול להגיש הצעתו לסל אחד ו/או לשני הסלים. ויצוין זאת

בחוברת ההצעה. יודגש, כי כל מציע יכול לזכות בסל אחד בלבד. במקרה בו מציע דורג במקום הראשון בשני סלים, המציע יבחר באיזה סל יספק את השירותים ויוכר כזוכה.

4.4.2. כל אחד משני סלי המכרז במשרד החקלאות ובמינהל המחקר החקלאי מהווה קבוצה של אתרי המשרד בה ינתנו השירותים כמפורט להלן:

| סל 2 | | סל 1 | |
|--------------------------------|-----|---------------------------|-----|
| אתרי סל 2 | # | אתרי סל 1 | # |
| הנהלת המשרד – ראשלי"צ | .1 | שירות וטרינרי בית דגן | .1 |
| השירותים להגנת הצומח – ראשלי"צ | .2 | מחוז גליל גולן – ק. שמונה | .2 |
| | | נמל חיפה-הגנת הצומח | .3 |
| מחוז דרום - גילת | .3 | לשכה וטרינרית ראש פינה | .4 |
| לשכה וטרינרית - כנות | .4 | מחוז גליל גולן - עכו | .5 |
| לשכה וטרינרית - באר שבע | .5 | מחוז גלבוע - העמקים | .6 |
| מעבר זעיים- פיצוח | .6 | הדייג גינוסר | .7 |
| התחנה לחקר הסחף – ראשלי"צ | .7 | הקישון | .8 |
| מעבר שער אפריים | .8 | ניר דוד | .9 |
| מעבר ביטוניא | .9 | מחוז חדרה | .10 |
| מעבר תרקומיא | .10 | הדייג חוף דור | .11 |
| נמל אשדוד (שני מתחמים) | .11 | משרדי חוות המטעים- שה"מ | .12 |

| <u>סל 2</u> | | <u>סל 1</u> | |
|----------------------------------|--------------------|---------------------------|--------------------|
| אתרי סל 2 | # | אתרי סל 1 | # |
| מו"פ לכיש | .12 | מעבר גלבוע | .13 |
| לשכה וטרינרית- ירושלים | .13 | הגנת הצומח- נמל חיפה החדש | .14 |
| <u>סל 2 – מינהל המחקר</u> | | <u>סל 1 – מינהל המחקר</u> | |
| מכון למדעי הצמח וחוות מרכז (רפת) | .14 | נווה יער | .15 |
| מחסנים ונוער שוחר מדע | .15 | | |
| בע"ח וולקני ורחובות | .16 | | |
| טכנולוגיה ואחסון | .17 | | |
| הנדסה חקלאית | .18 | | |
| קרקע ומים (צב"מ) | .19 | | |
| מנהלה | .20 | | |
| חות גילת | .21 | | |
| חוות מרכז | .22 | | |
| הגנת הצומח (מכוורת) | .23 | | |
| אודיטוריום | .24 | | |
| 24 | סה"כ אתרים* | 15 | סה"כ אתרים* |

* המשרד נמצא בעיצומו של הליך של הסדרת נכסים העשוי להשפיע על רשימת האתרים. *אומדן היקף כח האדם, היקף שעות הניקיון והפיקוח הנדרשות וכיו"ב בכל אחד מהאתרים מפורטים בפרק ב' ונספח ב'1 למכרז.

4.5 הבהרות לגבי הצעת המחיר

התשלום שיועבר לספק זוכה יכלול שלושה רכיבים:

- א. "עלות שכר שעת מינימאלי": רכיב קבוע אשר נקבע בהוראות החשכ"ל המפורט בנספח ט.
- ב. "רכיבי תקורות": הוצאות הנהלה וכלליות, ציוד ורווח – **המציעים יתחרו על רכיבים אלו**. הצעת המחיר של המציע תכלול את סעיפים א. ו-ב.
- ג. "תוספות על פי חוק": תוספות לעלות השכר השעתי המינימאלי, אשר נקבעו בהוראות חשכ"ל המפורטות בנספח ט למכרז זה. מובהר, כי ה"תוספות על פי חוק" לא יהיו חלק מהצעת המחיר של הספק במכרז ולא יכללו במסגרת חישוב "עלות שכר שעת מינימאלי". במידה ועובדי הספק יהיו זכאים לתוספות לשכר השעתי המינימאלי, בהתאם למאפייניהם הייחודיים, הספק מחוייב לשלמן לעובד. המזמין ישפה את הספק בגין התוספות על פי חוק והתוספות אשר שולמו לעובד (Back To Back) בכפוף להוכחת תשלום, כאמור בסעיפים 13 ו-14 (התמורות הכספיות וכללי הצמדה) להסכם.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1 תקופת ההתקשרות הבסיסית הינה ל 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם על ידי מרשי החתימה של המשרד (להלן: "תקופת ההתקשרות הבסיסית").

5.2. **הארכת ההתקשרות** – עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות להאריך את משך תקופת ההתקשרות הבסיסית לתקופות נוספות, כפי שימצא לנכון (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") בתנאים זהים לתנאי המכרז ולתקופה מצטברת שלא תעלה על 5 שנים מיום תחילת ההתקשרות המקורית וזאת בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות או תקופת ההתקשרות הנוספת.

6. הבהרות לגבי תנאי-הסף להתמודדות במכרז

6.1. תנאי הסף שלהלן מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תובא לדיון בפני ועדת המכרזים לשם פסילתה.

6.2. ועדת המכרזים תהא רשאית לקבוע כי בהצעה כלשהי נפל פגם טכני ולדרוש בעקבות כך, ממציע ההצעה השלמות ו/או תיקונים לפי שיקול דעתה המוחלט, בהתאם להוראות החשכ"ל ובכפוף לכל דין.

7. תנאי סף כלליים

7.1. המציע הנו תאגיד הרשום ברשם החברות או ארגון ללא כוונת רווח (עמותה, חברה לתועלת הציבור או הקדש) ו/או עוסק מורשה.

יש להמציא תעודת רישום כתאגיד בישראל במרשם הרלבנטי, תקפה לפי הוראות הדין הנוגעות לעניין וכן אישור בתוקף המעיד על ניהולו התקין של התאגיד שהונפק ע"י הרשם הרלבנטי.

7.2. ברשות המציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 כדלקמן: אישור מפקיד שומה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליה מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בצירוף אישור ניכוי מס במקור הכול בהתאם ובכפוף לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

7.3. העתק נאמן למקור של הרישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו [בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#).

7.4. תצהיר של המציע ושל בעלי הזיקה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים בתצהיר יפורט, בין היתר, המידע הבא:

א. ההרשעות הפליליות של המציע בגין הפרת דיני עבודה.

ב. ההרשעות הפליליות של בעלי השליטה במציע בגין הפרת דיני עבודה.

ג. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) בגין הפרת דיני עבודה.

ד. פסקי דין חלוטים בגין הפרת דיני עבודה.

ה. כל הקנסות שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן: "הכלכלה"), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

ו. כל העיצומים הכספיים שהושתו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה בכלכלה, בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם לחוק הגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.

7.5. תצהיר ובו התחייבות כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.11.6.

7.6. אישור בדבר העדר הרשעות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") חתום על ידי מורשה/י החתימה ומאושר על ידי עורך דין בהתאם לנספחים ד-ה', לפיו המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, חוק שכר מינימום ואם הורשעו ביותר משתי עבירות כאמור – חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

- 7.7. אישור מרו"ח או מעו"ד בנוסח המובא בפרק ד' – חוברת ההצעה, המאשר את כל הפרטים, הדרישות והמידע אודות המציע, לרבות שמות וזהות מורשה החתימה מטעמו, תאריך ההתארגנות, סוג התאגיד, מספר מזהה, כנדרש במכרז.
- 7.8. אישור רו"ח המעיד שלא קיימת הערת "עסק חי" בדוחותיו הכספיים של המציע בנוסח המובא בנספח ג' בחוברת ההצעה.
- 7.9. אישור רו"ח המעיד על קיום סעיף 2' בחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1982 לפיו המציע, המחזיק בשליטה היא אישה.
- 7.10. תצהיר המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לפיו לא הורשע ביותר משתי עברות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים ברשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 7.11. אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה, קנסות בשנה האחרונה ועיצומים כספיים ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה, אם היו, או היעדר הרשעות. ראה נוהל קבלת האישור בהודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' 8.2.11.
- 7.12. תצהיר המציע לפיו הוא מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות העובדים לפי דיני עבודה, צווי הרחבה והסכמים קיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים. כמו כן, מתחייב המציע לעמוד בחובותיו המפורטות לעיל לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך תקופת ההתקשרות. בתצהירו זה יפרט המציע בין היתר את המידע הבא:
- 7.12.1. הרשעות פליליות של המציע.
- 7.12.2. הרשעות פליליות של בעלי שליטה במציע.
- 7.12.3. הרשעות פליליות של חברת אחרות של מי מבעלי השליטה (אם קיימות).
- 7.12.4. פסקי דין חלוטים בנוגע למנויים בסעיף 7.12.1 לעיל.
- 7.12.5. כל הקנסות שהושתו על המנויים בסעיף 7.4(ה) לעיל ומבלי לגרוע מסעיף 7.4(ו) יפרט בהצהרתו את כל הקנסות שהושתו על המציע בגין הפרה של חוקי עבודה ע"י מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה.
- 7.13. תצהיר המציע בו התחייבות כי לצורך ביצוע עבודות נשוא מכרז זה לא יועסקו עובדים זרים במפורט בהוראת תכ"מ "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה" מספר 7.11.6, בנוסח נספח ו' למכרז זה.
- 7.14. נספח תמחירי – נספח ט, חתום על ידו ועל ידי עו"ד שבו יצוינו מרכיבי השכר לעובדים. לעניין זה מחויב המציע לעמוד בתנאי הוראת תכ"מ שכותרתה עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון מספר הודעה 8.2.1.2. בהתאם לסעיף 2.7.1 להוראת תכ"מ שכותרתה "הגנה על זכויות עובדים המועסקים ע"י קבלני שירותים בתחומי השמירה אבטחה וניקיון" (8.2.1) המציע מחויב לעמוד בתנאי הוראת תכ"מ "הגנה על זכויות עובדים המועסקים ע"י קבלני שירותים בתחומי השמירה, אבטחה וניקיון" (8.2.1), כפי שתעודכן מעת לעת.
- 7.15. הצהרה, בהתאם לנספח ח' למכרז, לפיה אין למיטב ידיעתו בהגשת הצעה על פי המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה.
- 7.16. התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שיוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, לפיה אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות, כי אם יבחר כזוכה רשום ידאג לכך שגם עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים שירותים מושא המכרז יקיימו הוראות סעיף זה, וכי יחתימו על הצהרת סודיות לפי נוסח נספח ח'.

7.17. המציע יחתום על מסמכי המכרז, לרבות פרוטוקול כנס המציעים ומענה על שאלות הבהרה והסכם התקשרות, המצורף למכרז זה בראשי תיבות על ידי מורשה/ החתימה של המציע ובחותמת התאגיד בכל עמוד של ההסכם ובחתימה מלאה ובחותמת התאגיד בסוף טיוטת ההסכם. השלמת חתימות הצדדים על ההסכם תעשה לאחר החלטת ועדת המכרזים כי המציע נבחר לזוכה רשום.

7.18. המציע השתתף בכנס מציעים שיתקיים כמפורט בהמשך בסעיף 10.

7.19. המציע סייר באתרי המזמין הנדרשים בהתאם לסל אליו הוא ניגש, בהתאם להוראות סעיף 10 להלן.

7.20. המציע יצרף הצהרה לעניין מערכות מידע ושימוש בתוכנות מקור נוסח נספח ז' – תצהיר שימוש בתוכנות מקור.

7.21. המציע יצרף להצעתו רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים על פי האמור בסעיף 17 לפרק זה במידה והוא יזכה וכן יסמן חלקים אלו בהצעה באופן ברור (מרקר צהוב). למען הסר ספק יובהר כי אין בעצם ההצהרה על החיסיון בכדי לחייב את המשרד לקבל את הבקשה לחסיון הפרטים ושיקול הדעת בנושא זה נשאר בצורה מוחלטת בידי המשרד בהתאם לאמור בתקנות חובת המכרזים.

הבהרות לעניין תנאי הסף הכלליים:

7.22. במידה והמציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעברה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה (המפורטים בנספח הצהרה בדבר העדר הרשעות קודמות ושמירה על זכויות עובדים) – תיפסל הצעתו על הסף.

7.23. במידה והמציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה פעמיים לפחות בגין עברות על חוקי עבודה (המפורטים בנספח ה') בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות המכרז – תיפסל הצעתו על הסף.

7.24. מובהר בזאת כי כמה קנסות בגין אותה עברה יימנו כקנסות שונים. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה על ידי מציע שלגביו או לגבי מי מבעלי השליטה בו ניתנה חוות דעת שלילית בכתב בנושא זכויות העובדים או דוח ביקורת שלילי בנושא זה ממשרד ממשלתי שאתו התקשר המציע במהלך 3 השנים האחרונות.

7.25. למרות האמור, ועדת המכרזים של המשרד רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שלא לדחות הצעה במכרז אף אם התקיימו לגבייה אחד התנאים שצוינו לעיל.

7.26. הועדה תהיה רשאית להתחשב בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבעטיה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל.

8. **ערבות הגשה דיגיטלית (מגיש הצעה) -** אופן הנפקת ערבות הגשה בהוראת תכ"מ 7.3.3 בהתאם למפורט בנספח ב', כדלקמן:

8.1. עורך המכרז יפנה לגורם הרלוונטי בחשבות המשרד לצורך הקמת המציעים שהצעתם נמצאה בתיבת המכרזים כספקים במערכת מרכב"ה. הפנייה תכלול את שמות המציעים, ח"פ או ת"ז וכתובת דואר אלקטרוני.

8.2. לאחר קבלת אישור מגורם החשבות לגבי הקמת המציעים כספקים, עורך המכרז יפנה לקניין ביחידה לצורך הקמת דרישת ערבות במערכת מרכב"ה וקבלת קוד ערבות בעבור כל מציע.

8.3. ועדת המכרזים תדרוש מהמציעים להגיש ערבות דיגיטלית בהתאם למסמכי המכרז ולקוד הערבות, כשבוע לאחר קבלת הדרישה.

8.4. במקרים חריגים ומנימוקים שיירשמו בפרוטוקול, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות את מועד הגשת הערבות בשבועיים נוספים.

8.5. טרם תחילת שלב בחינת ההצעות, עורך המכרז יודא עם הגורם הרלוונטי בחשבות כי הערבויות של המציעים אושרו על ידי החשבות.

- 8.6. מציעים אשר לא הגישו ערבות בתום המועד האחרון להגשת הערבות, יפסלו והצעתם לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים.
- 8.7. תוקף הערבות מפורט בטבלת התאריכים. עורך המכרז יהיה רשאי לחלט את הערבות, בהתקיים תנאי החילוט הקבועים בהוראת התכ"מ 7.3.3.
- 8.8. סכום ערבות המציע יהיה כדלקמן:
- מגיש הצעה במכרז זה, יגיש ערבות בסך 200,000 ₪ (מאתיים אלף ₪) כולל מע"מ.
- 8.9. הערבות תוגש בהתאם לטופס "תדפיס ערבות דיגיטלית" ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראות תכ"מ, "ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1.
- 8.10. הצעה שלא צורפה אליה ערבות כאמור או שצורפה אליה ערבות שאינה תואמת את תנאי המכרז או שאינה בנוסח הנדרש בשגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. למכרז במדוייק, תובא לדיון בפני ועדת המכרזים לשם פסילתה.
- 8.11. המציע מתחייב להאריך את תוקף ערבות ההגשה לבקשת המזמין, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.
- 8.12. ערבות ההגשה זו תוחזר למציעים שלא זכו במכרז.

9. תנאי סף מקצועיים

9.1. מציע המתמודד על סל 1 יעמוד בתנאים המצטברים להלן:

- 9.1.1. ציונו של המציע במבדק האחרון שערך לו החשב הכללי בנוגע לשמירת זכויות עובדים – לא יפחת מ-75 נק'. מציע שטרם קיבל ציון – ייחשב כמי שעמד בתנאי סף זה.
- 9.1.2. המציע העסיק באופן ישיר (ולא באמצעות קבלני משנה) בכל אחת מהשנים 2022-2023, לא פחות מ-30 עובדים. עובד לעניין זה – מי שהועסק לפחות 12 חודשים ברצף.
- 9.1.3. המציע סיפק שירותי ניקיון לשלושה לקוחות לפחות במשך שנתיים ברצף, כאשר לפחות לקוח אחד הינו לקוח רב אתרים באזור מרכז ו/או באזור צפון, במהלך השנים 2022-2024.
- 9.1.4. המציע סיפק שירותי ניקיון בהיקף שעות שנתי של 50,000 שעות לפחות עבור לקוח אחד במשך שנתיים ברצף במהלך השנים 2022-2024.
- 9.1.5. המציע סיפק שירותי ניקיון בהיקף של 20,000 שעות בשנה לפחות עבור אתר יחיד, כהגדרתו בסעיף 2.1 לעיל, שנתיים ברצף במהלך השנים 2022-2024.

9.2. מציע המתמודד על סל 2 יעמוד בתנאים להלן:

- 9.2.1. ציונו של המציע במבדק האחרון שערך לו החשב הכללי בנוגע לשמירת זכויות עובדים – לא יפחת מ-75 נק'. מציע שטרם קיבל ציון – ייחשב כמי שעמד בתנאי סף זה.
- 9.2.2. המציע העסיק באופן ישיר (ולא באמצעות קבלני משנה) בכל אחת מהשנים 2022-2023, לא פחות מ-30 עובדים. עובד לעניין זה – מי שהועסק לפחות 12 חודשים ברצף.
- 9.2.3. המציע סיפק שירותי ניקיון לשלושה לקוחות לפחות במשך שנתיים ברצף, כאשר לפחות לקוח אחד הינו לקוח רב אתרים באזור מרכז ו/או באזור דרום, במהלך השנים 2022-2024.
- 9.2.4. המציע סיפק שירותי ניקיון בהיקף שעות שנתי של 50,000 שעות לפחות עבור לקוח אחד במשך שנתיים ברצף במהלך השנים 2022-2024.
- 9.2.5. המציע סיפק שירותי ניקיון בהיקף של 20,000 שעות בשנה לפחות עבור אתר יחיד, כהגדרתו בסעיף 2.1 לעיל, שנתיים ברצף במהלך השנים 2022-2024.

- לצורך עמידה בתנאים הנדרשים בסעיפים 9.1 ו-9.2 יש לצרף אישור רו"ח.

10. תנאי סף חובת השתתפות בכנס מציעים וסיור באתרי החובה

- 10.1. ההשתתפות בכנס המציעים מהווה תנאי סף להשתתפות המכרז. על המציע לצרף להצעתו את אישור ההשתתפות בכנס.

10.2. מקום המפגש של כנס המציעים: הקריה החקלאית, בית דגן, בניין המיניסטריון, מועד המפגש כפי שמצוין בטבלת ריכוז התאריכים, על המציע להביא עמו למפגש המציעים את מסמכי המכרז הזמינים באינטרנט בכתובת <http://www.moag.gov.il>.

10.3. **באותו המועד של כנס המציעים יתקיימו סיורי חובה באתרים כמפורט להלן:**

א. מציע המעוניין להגיש הצעה בסל 1 ישתתף בסיורים שייתקיימו במבני השירות וטרינרי בית דגן.

ב. מציע המעוניין להגיש הצעה בסל 2 ישתתף בסיור שייתקיים ב:

הנהלת המשרד בבית דגן

השירותים להגנת הצומח בבית דגן

מינהל המחקר- מינהלה בבית דגן

מודגש, כי מציע שלא יבקר באתרים שלעיל, הצעתו תיפסל (בהתאם לסל).

10.4. ביחס לשאר האתרים בטבלה שלהלן - המציעים **רשאים** לבקר בהם לצורך התרשמות וזאת בתיאום מראש. להלן פירוט פרטי הקשר לצורך תיאום ביקור רשות כאמור:

| סל 2 | | | סל 1 | | |
|------------------------------|------------|---------------------------|---------------------------|----------------|------------------------|
| טלפון לתיאום סיור | שם איש קשר | אתר | טלפון לתיאום סיור | שם איש קשר | אתר |
| 050-6241388 | יונתן יפת | לשכה וטרינרית – צומת כנות | 050-6241316 04-6808100 | בוריס אבן טוב | לשכה וטרינרית ראש פינה |
| 050-9957880 | אוסנת חזן | לשכה וטרינרית – באר שבע | 050-6243974 | דלאל וותד | מחוז עמקים בגלבע |
| 08-9928666\32 052-2854470 | חגית אליהו | חוות גילת | 04-9539501 050-6216996 | יהודה דוד עייש | נווה יער |

10.5. מובהר, כי כל תשובה שניתנה בע"פ או בכתב על כל שאלה שתועלה במסגרת סיורים כאמור איננה מחייבת את ועדת המכרזים. מציעים המעוניינים לקבל תשובה רשמית לשאלה או הסתייגות שתועלה במסגרת סיור כאמור – יפנו לוועדת המכרזים לפי הנוהל המצויין בסעיף 11 להלן.

10.6. רק האמור בסיכום הרשמי של שאלות ותשובות שפורסם בכתב על ידי המזמין יהיה מחייב ביחס למכרז זה ועל כל המציעים חלה חובה להוסיף סיכום זה למסמכי הצעתם.

10.7. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של המזמין לפרסם עדכונים נוספים למסמכי המכרז.

11. שאלות הבהרה

- ספקים רשאים להגיש שאלות למשרד. השאלות יועברו באמצעות התיבה הדיגיטלית שבמערכת יהלויים.
- המועד אחרון להגשת שאלות למכרז מפורט בטבלת ריכוז המועדים בעמוד הראשון.
- כל שאלה שיש למציע אודות תוכן מסמכי המכרז לרבות ההסכם, יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות הבהרה. במסגרת זו, ייתכן שיבוצעו תיקונים למסמכי המכרז.
- מוצהר ומודגש בזה שלאחר סגירת הליך השאלות והתשובות, לא יבוצעו שינויים בתוכן ההסכם ולא ינוהל כל משא ומתן עם מציע כלשהו לעניין תנאי ההסכם.
- השאלות יוגשו במבנה המפורט במערכת המקוונת.

מענה המשרד לשאלות הבהרה

- תשובות המשרד לשאלות שהוגשו תפורסמנה בקבצי הבהרות באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי WWW.mr.gov.il <מכרזים משרדיים, מפרסם: משרד החקלאות ופיתוח הכפר, מס. מכרז: 28/2024.
- תאריך אחרון להפצת המענה של המשרד לשאלות מופיע בטבלת ריכוז מועדי המכרז בעמוד הראשון במכרז זה.

- ג. נוסח התשובות של המשרד הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.
- ד. תשובות המשרד ייחתמו על ידי מורשה/י החתימה של המציע בצירוף חותמת התאגיד ויוגשו עם הצעתם למכרז.
- ה. רק תשובות אשר נמסרו בכתב מחייבות את המשרד.
- ו. יכול ויתקיימו מספר סבבי תשובות של המשרד, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

12. הגשת ההצעות באופן מקוון

- 12.1. המועד האחרון מפורט בטבלת ריכוז התאריכים לעיל. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת הצעות תובא לדיון לשם פסילתה.
- 12.2. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות.
- 12.3. קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז באופן מקוון יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות.

12.4. הליך הגשת ההצעות במערכת הגשת ההצעות כולל 2 שלבים:

- 1) הזדהות מגיש הצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
- 2) הגשת הצעה בתיבת המכרזים.

א. פעולות במערכת ההזדהות:

- 1) מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת תהליך ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.
 - 2) מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
 - 3) בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).
 - 4) פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים [בקישור זה](#).
- ב. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש הצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת הגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

ג. פעולות במערכת הגשת ההצעות:

- 1) במסגרת הגשת הצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.
- 2) לאחר השלמת הגשת הצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. **ככל שלא התקבל מספר אסמכתא הצעה לא הוגשה.**
- 3) לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 4) באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד!** לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.
- 5) במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, בין היתר גודל מקסימלי של קובץ (עד MB10), גודל מקסימלי של סך כל הצעה (עד MB50), סוג הקבצים אותם ניתן לעלות למערכת (PDF/WORD/EXCEL/SIGNED), פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-time out) ועוד. על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת באחריות מגיש הצעה לקרוא, מבעוד מועד, את [המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית](#). בנוסף לרשותו של מגיש הצעה [חומרי הדרכה](#) אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעות בהצלחה.

- ד. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 00:00-17:00 באמצעות [קישור זה](#). בפניה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת הצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- ה. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.
- ו. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפנייות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- ז. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**
- ח. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- ט. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**
- י. למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת הצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

13. אופן בחירת הזוכה ואמות מידה לבחירת הצעות

- 13.1. בחירת הזוכה מבין הצעות תכלול שלושה שלבים: שלב תנאי הסף, שלב האיכות ושלב המחיר.
- 13.1.1. משקל ציון האיכות – 50%.
- 13.1.2. משקל ציון המחיר – 50%.
- 13.2. **שלב I - בדיקת עמידה הצעות בתנאי הסף**
- בשלב הראשון ייפתחו כל הצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת הצעות, ותיבדק עמידתן בכל תנאי הסף. הצעה שלא תעמוד באחד מתנאי הסף תובא לדיון בפני ועדת המכרזים וייתכן שתיפסל על הסף. הצעה שתעמוד בכל התנאים המוקדמים, תעבור לשלב השני.
- 13.3. **שלב II - בדיקת איכות הצעות (50% מהציון הסופי)**
- 13.3.1. ציון מבדק זכויות עובדים - 40%

הציון ייקבע בהתאם לכללים המפורטים בהוראת תכ"ס מס' 5.1.4 בנושא "מערכת מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה".

את ציון מבדק זכויות העובדים ניתן למצוא בפרסום של החשב הכללי (קישור). הציון אשר פורסם כאמור יהווה את הציון המחייב במכרז עבור רכיב מבדק זכויות העובדים. ככל שלמציע אין ציון מבדק זכויות עובדים, יחולו הכללים הבאים:

- (1) הוא לא יקבל ניקוד כלשהו בגין רכיב ציון מבדק זכויות עובדים.
- (2) ניקודו במכרז ייקבע על-פי יתר אמות המידה אשר הוגדרו במכרז, כאשר משקלן המצרפי של אמות מידה אלו יגדל ל-100 אחוז, תוך שמירה על היחסיות המקורית ביניהן.

אם קיימת החלטה שיפוטית המונעת שימוש בציון מבדק זכויות העובדים של המציע, יחולו הכללים המפורטים ב בהוראת תכ"ס מס' 5.1.4 בנושא "מערכת מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה" למקרים מסוג זה.

אם ייוודע לעורך המכרז שהמציע או בעל הזיקה אליו, אשר קיבל ציון מבדק סופי, ולאחר מכן הקים עסק, או תאגיד, או שהגיש הצעות למכרז באמצעות חברות (חברה בת, חברה אחות, חברה נכדה), בין היתר, כדי לחמוק מציון המבדק שקיבל בעבר, רשאי עורך המכרז, בתיאום עם הלשכה

המשפטית ואגף הרישוי במשרד הכלכלה והמסחר, לייחס את ציון המבדק, שניתן בעבר למציע, לעסק החדש שהקים או לחברה בקבוצה. ההחלטה בדבר ייחוס ציון המבדק כאמור תתקבל לאחר שיערך למציע שימוע במסגרתו יציג את טענותיו.

13.3.2. המלצות מלקוחות המציע - 40%

המזמין יפנה לשני לקוחות מבין לקוחות להם סיפק המציע שירותי ניקיון אשר צוינו בהצעתו. במידה והמציע ספק שירותים למזמין, אחד משני הלקוחות יהיה המזמין. על אף האמור לעיל, הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לפנות ללקוחות המציע שלא צוינו בהצעתו. בכל פנייה יתבקשו הלקוחות לדרג את המציע בסולם של 1 עד 5 (1 נכשל, 5 מעולה) בכל אחד מהקריטריונים המצוינים להלן. ציונים אלו ישוקלל ע"פ משקלם כמפורט בטבלה להלן. בפנייה למשרדי ממשלה, תהיה הוועדה רשאית לבקש דו"ח ביקורת או חוות דעת על המציע ולהתחשב בו.

| ניקוד מירבי | ניקוד | |
|-------------|--|----------------------|
| 20 | התייצבות – 5 הגעה בזמן – 5 הדרכת עובדים – 5 תחלופת עובדים – 5 | כח אדם |
| 20 | ניקיון פנימי – 10 ניקיון חיצוני – 10 | איכות הניקיון |
| 20 | אופן הפיקוח על העובדים – 10 מעורבות הפיקוח – 10 | פיקוח |
| 40 | איכות הדיווחים – 25 זמינות במענה לפניית – 15 | שיתוף פעולה עם המשרד |
| 100 | | סה"כ |

13.3.3. ניסיון אצל לקוחות רבי אתרים (20% מציון האיכות):

מציעים בעלי ניסיון אצל לקוחות רבי אתרים **מעבר לנדרש בתנאי הסף** יקבלו ניקוד כמפורט להלן:

| ניקוד מקסי' | ניקוד | קריטריון |
|-------------|----------------------|--|
| 30 | כל לקוח נוסף – 5 נק' | לקוח רב אתרים נוסף |
| 30 | כל אתר נוסף – 1 נק' | מס' אתרים נוספים שנוהלו במקביל אצל לקוח רב אתרים |
| 40 | כל עובד נוסף – 1 נק' | מס' עובדים שהועסקו במהלך השנים 2022-2023 מעבר לתנאי סף |
| 100 | | סה"כ למציע |

13.3.4. סף איכות:

- מציעים אשר סכום ציון האיכות שלהם בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל יהיו נמוכים מ-70% (להלן: "סף איכות") ייפסלו, ולא יוכלו להמשיך בתהליך הבדיקה לשלב III להלן.
- רשאית הוועדה לעדכן את רף האיכות ל – 60%, בהתאם למספר ההצעות שעברו את שלב האיכות.

13.4. שלב III - בדיקת הצעות המחיר (50% מציון ההצעה הסופי)

- 13.4.1. בשלב השלישי יבדקו הצעות המחיר של המציעים.
- 13.4.2. על המציע לקרוא בעיון את אופן ניקוד רכיב המחיר והוראות התמחור ולתמחר בהתאם את כל הסעיפים הנדרשים בהצעת המחיר - נספח א' לחוברת ההצעה.
- 13.4.3. התשלום שיועבר לספק זוכה יכלול שלושה רכיבים:
- ג. "עלות שכר שעתי מינימאלי": רכיב קבוע אשר נקבע בהוראות החשכ"ל ומפורט בנספח התמחירי ט'2.
- ד. "רכיבי תקורות": הוצאות הנהלה וכלליות, ציוד ורווח – המציעים יתחרו על רכיבים אלו. הצעת המחיר של המציע תכלול את סעיפים א. ו-ב. (נספח א' לחוברת ההצעה).
- ה. "תוספות על פי חוק": תוספות לעלות השכר השעתי המינימאלי, אשר נקבעו בהוראות חשכ"ל המפורטות בנספח ט למכרז זה. מובהר, כי ה"תוספות על פי חוק" לא יהיו חלק מהצעת המחיר של הספק במכרז ולא יכללו במסגרת חישוב "עלות שכר שעתי מינימאלי". במידה ועובדי הספק יהיו זכאים לתוספות לשכר השעתי המינימאלי, בהתאם למאפייניהם הייחודיים, הספק מחוייב לשלמן לעובד. המזמין ישפה את הספק בגין התוספות על פי חוק והתוספות אשר שולמו לעובד (Back To Back) בכפוף להוכחת תשלום, כאמור בסעיף 13 (התמורות הכספיות) וסעיף 14 (כללי הצמדה) להסכם.
- 13.4.4. בנוסף לרכיבים שצויינו לעיל, במהלך תקופת ההתקשרות, יתכן ועלויות המעביד של הספק יהיו גבוהות מעלות השכר השעתי המינימאלי, במידה ועובדיו יהיו זכאים לתוספות בגין "תוספות על פי חוק" אשר נקבעו בהוראות החשכ"ל ומפורטות בנספח התמחירי ט'. אף עלויות אלו לא יהיו חלק מן הצעת המחיר של הספק במכרז.
- 13.4.5. במידה ועובדי הספק יהיו זכאים לתוספות אלו, הספק מחוייב לשלם תוספות אלה לעובדים. הספק ישופה עבורן בפועל (Back To Back) בכפוף להוכחת התשלום, בהתאם להוראות בסעיפים 13 ו-14 להסכם.
- 13.4.6. כל מציע יקבל ציון מחיר כך שההצעה בעלת מחיר הנמוכה ביותר (להלן: "ההצעה הזולה ביותר") תקבל ציון 100 ויתר ההצעות ידורגו ביחס אליה. בהתבסס על הנוסחה המפורטת להלן:

$$PS_i = 100 \times \left(1 - \frac{P_i - P_{min}}{P_{max}}\right)$$

הגדרות:

ציון המחיר של מציע $P_i - i$

הצעת המחיר המשוקללת של מציע $P_i - i$.

הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר שהתקבלה על ידי מי מהמציעים – P_{min}

הצעת המחיר המשוקללת הגבוהה ביותר שהתקבלה על ידי מי מהמציעים – P_{max}

- 13.4.7. מציע יכול להגיש הצעה לשני הסלים ואולם יוכל לזכות בסל אחד בלבד. במידה ומציע הגיש הצעתו לשני הסלים המזמין ידרג את הצעתו בשני הסלים. היה ודורג במקום הראשון בשני הסלים, המציע יבחר את הסל בו ירצה לזכות.

13.5. קביעת ציון סופי משוקלל

כל מציע יקבל ציון סופי עבור כל סל אליו הוא הגיש הצעתו על פי השקלול הבא:

$$\text{ציון סופי} = \text{ציון מחיר} * 0.5 + \text{ציון איכות} * 0.5$$

14. הפקדת אומדן

לתיבת ההצעות תוכנס מעטפת אומדן שערך המזמין בקשר עם מכרז זה. מבלי לפגוע ביתר הוראות מכרז זה, המזמין שומר לעצמו את הזכות לזמן מציעים למתן הבהרות בשל הצעות החורגות מהאומדן ולפסול הצעות אשר חורגות מהאומדן באופן שלדעתו פוגע בזכויות עובדים ו/או לא מאפשר למציע לספק השירותים המבוקשים במכרז זה לשביעות רצונו.

15. הכרזה על זוכים

15.1. עבור כל סל, ועדת המכרזים רשאית להכריז על המציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כ- "זוכה ראשון". בעל הניקוד המשוקלל הבא אחריו יוגדר כ- "זוכה שני".

15.2. במידה וההתקשרות עם הזוכה הראשון לא תממש מסיבה כלשהי, רשאי המשרד לפנות לזוכה השני לבחון את האפשרות לממש את זכייתו ולהתקשר עימו.

16. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

16.1. על הזוכה להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ג, על נספחיו (לדוג' נספח ביטוח, נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של הזוכה וחותרמת התאגיד.

16.2. על הזוכה להירשם כספק (ככל שאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

16.3. הזוכה יעביר את רשימת העובדים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים. ביחס לכל עובד יומצא:

א. הענתק ההודעה אשר נמסרה לעובד לפי הוראות חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב-2002, בצירוף עדכונים להודעה זו, ככל והיו, ובצירוף הצהרת העובד כי בתאריך הנקוב בהצהרה קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה.

ב. אישור חתום ע"י העובד והמעביד אודות קיום או התחייבות לקיים עם כניסת העובד לעבודה אצל המזמין, הדרכת בטיחות, מועד ההדרכה והיקפה.

ג. הטפסים הנדרשים בהתאם להוראות המזמין לצורך ביצוע הסיווג הביטחוני, לרבות צילום ת"ז.

16.4. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז. כמו כן יוכל המזמין לחלט את ערבות ההצעה של הזוכה.

17. הוראות בדבר ערעורים ועיון במסמכי המכרז

17.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

17.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים (סעיף 5 לפרק ד'), ויסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד-משמעי (במרקר צהוב).

17.3. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.

17.4. יובהר כי מציע אשר יודיע כי פרטים בהצעתו הם חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מתחייב בעצם הודעתו זו כי לא יבקש לראות פרטים אלה בהצעתם של מציעים אחרים.

17.5. יודגש כי ניסיונו של המציע, היקף פעילותו, סוג פעילותו, וכן המחיר שבו נרכשים ממנו השירותים על ידי המזמין לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

17.6. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

17.7. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

17.8. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

18. בעלות על המכרז ועל ההצעה, זכויות שימוש ועיון

18.1. **בעלות על המכרז והשימוש בו**: המכרז הינו קניינו הרוחני של עורך המכרז אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הגשת ההצעה.

18.2. **בעלות על ההצעה והשימוש בה**: מסמך התשובה (ההצעה) הינו רכושו של המציע. לעורך המכרז תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור בפעילותו.

18.3. **צד שלישי**: עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעת המציע אלא לצרכי מכרז זה.

18.4. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הזוכה.

19. ערבות ביצוע דיגיטלית

19.1. הערבות בשיעור של 3% משווי ההתקשרות תיכתב לפקודת משרד החקלאות וביטחון המזון בנוסח המחייב **כמפורט בנספח 2 להסכם ההתקשרות**, למשך תקופת ההתקשרות בתוספת 60 יום לאחר תום התקופה.

לעניין סעיף זה – "שווי ההתקשרות": הערך הכולל של הצעת המחיר של הספק הזוכה.

19.2. היה ויחליט המשרד לממש את האופציה המוקנית לו להאריך את תקופת ההתקשרות יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, עד ל- 60 יום לאחר תום כל תקופת ההתקשרות נוספת. במקרה של סירוב הזוכה להאריך את תקופת ההתקשרות או הערבות בהתאם, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בנוסף לכל סעד אחר לו הוא זכאי על פי כל דין.

19.3. מבלי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה, במקרה שהזוכה לא יעמוד במי מהתחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות.

19.4. למען הסר ספק, אין בחילוט הערבות משום ויתור מצד המשרד על מי מטענותיו ו/או דרישותיו ו/או תביעותיו מאת הזוכה. המשרד רשאי לנקוט בכל הדרכים החוקיות הנוספות העומדות לרשותו על מנת לקבל פיצוי מלא עבור הנזקים אשר נגרמו לו על ידי הזוכה, במידה וייגרמו כאלה. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

19.5. הערבות תיחתם על ידי מורשה/י חתימה מטעמו של הבנק או מטעמה של חברת הביטוח וחותרמת הבנק או חברת הביטוח.

19.6. הערבות תהא על פי המחייב בסעיף 24 להסכם.

19.7. עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות במקרה שהזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו, לתנאי המכרז ולהסכם ההתקשרות.

19.8. הזוכה במכרז יידרש להפקיד אישור בדבר קיום ביטוחים (נספח 1 להסכם) בידי נציג המזמין, תוך 7 ימים מיום הודעת הזכייה.

19.9. מילוי דרישות סעיפים 19.3-19.8 לעיל מהווה תנאי מוקדם לביצוע הליכי ההתקשרות. למען הסר ספק, ערבות ההצעה של הזוכה עומדת גם כנגד ביצוע הפעולות כאמור לעיל.

19.10. הזוכה יתחייב לא למסור, לא להעביר ולא להשכיר לאחר או לאחרים את זכויותיו ו/או חובותיו בקשר לזכייה במכרז זה, כולם או מקצתן, וכן מתחייב לא לשתף איש אחר או גוף אחר, זולת עובדיו, עוזריו ושליחיו בביצוע השירותים לפי ההתקשרות במכרז זה אלא אם קיבל על כך הסכמת משרד החקלאות בכתב מראש. הזוכה במכרז מתחייב בזה שכל העובדים שיועסקו בתקופת ההתקשרות יקבלו את שכרם והתנאים הסוציאליים המחויבים עפ"י מכרז זה רק באמצעותו ולא ע"י כל גוף אחר.

19.11. במידה והזוכה חתום על הסכם קיבוצי מיוחד יש לצרף העתק ממנו.

20. זכויות המזמין

20.1. **בקשת הבהרה**: עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות על הצעתם, בין אם ביחס לאומדן ובין אם לאו.

20.2. **ביטול המכרז**: עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. באם יבוטל המכרז לפני בחירת זוכה, הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז ו/או בפרסום פומבי. במקרה של ביטול, לא יהיה חייב עורך המכרז לפצות את המציעים או כל משתתף אחר במכרז, בכל צורה שהיא.

20.3. עורך המכרז רשאי לבחור יותר ממציע אחד לביצוע השירותים. המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הזוכה לגבי חלק מהצעתו ו/או לפצל את העבודה בין מספר זוכים.

20.4. **פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב**: עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם משרד החקלאות ובטחון המזון ו/או גורם ממשלתי אחרכנותן שירותים ולא עמד בסטנדרטים של השרות הנדרש או שקיימת לגבי חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז לפני החלטתו הסופית בעניין.

20.5. בין היתר רשאי עורך המכרז לפסול על הסף מציע אשר לא עמד בתנאים הנדרשים לעניין זכויות עובדים, הפרות מבצעיות וכד'.

20.6. עורך המכרז רואה בהגשת הצעה על ידי מציע, הסכמה לתנאי זה.

20.7. **שלמות ההצעה**: עורך המכרז רשאי לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת עורך המכרז מונע הערכת ההצעה כראוי או בשל היותו תנאי סף.

20.8. היה ותתרשם ועדת המכרזים כי בהצעתו של המציע גלומים תכסיסנות ו/או תחבולה (לדוגמא הצעת המחיר שבה נקב המציע הייתה נמוכה ו/או גבוהה באופן משמעותי מהאומדן) ו/או חורגת משמעותית מהאומדן באופן שלא מאפשר קיום זכויות עובדים ו/או מתן שירותים ברמה המבוקשת במכרז זה, תהיה רשאית לדחות את ההצעה על הסף. מבלי לגרוע מהאמור, תהא רשאית הועדה לזמן את המציע למתן הסבר הנמקה להצעה שהוגשה כאמור.

20.9. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

20.10. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי בתוך תקופה של 45 (ארבעים וחמישה) יום, לאחר שניתנה לזוכה הודעה בכתב על זכייתו, לרבות אם נחתם הסכם, להשהות את הליכי המכרז או ההתקשרות עם הזוכה, לכל פרק זמן, שייקבע על-ידו, או לבטלם כליל, או לבטל את זכייתו של הזוכה ולקבוע זוכה אחר תחתיו, או לבטל את המכרז ולפרסמו מחדש בשינויים.

20.11. למזמין נשמרת הזכות לבחור יותר ממציע אחד לביצוע השירותים. המזמין שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הזוכה לגבי חלק מהצעתו ו/או לפצל את העבודה בין מספר זוכים.

- 20.12. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת, בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר טרם סיום מועד הגשת ההצעות במכרז, לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו, לבטל את ההליך לפי פנייה זו או לפרסם מכרז או פנייה חדשה.
- 20.13. המשרד רשאי שלא לעשות כל שימוש בשירותים האמורים בפניה ו/או בחלק מהם, והתשלום עבור שירותים אלו יעשה על פי שעות השירות שניתנו בפועל בהתאם לצרכיו בלבד.
- 20.14. אין בהתקשרות המשרד על פי פניה זו כדי לגרוע מזכות המשרד להתקשר עם אחרים לצורך ביצוע עבודות נוספות ו/או אחרות בנושא פניה זו.

21. הערות כלליות

- 21.1. הצעה מסויגת או מותנית:
- 21.1.1. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתנייה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמשרד ישקול את פנייתו וישיבו, הכל בהתאם לקבוע בסעיף 9.2.5 לעיל.
- 21.1.2. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. ועדת המכרזים תפסול הצעה מסויגת או מותנית.
- 21.2. הצעה תכסיסנית - ועדת המכרזים תפסול הצעות תכסיסניות, שאינן מושתתות על בסיס כלכלי מוצק ומבורר, שמאופיינות בחוסר תום-לב או שמעידות על אי-נקיון כפיים.
- 21.3. שינויים והסתייגויות:
- 21.4. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 21.4.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע.
- 21.4.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
- 21.4.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.
- 21.5. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר, משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.
- 21.6. סמכות שיפוט - הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה במכרז זה וההסכמים שייחתמו עם הזוכה בו, נתונה אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

פרק ב' – מפרט השירותים והדרישות

1. פרק זה מאגד את דרישות המזמין. על הספקים לעמוד בכל הדרישות המקצועיות והמנהליות בפרק זה ובנספח ב' 1 וכן בכל דרישה אחרת המפורטות במסמך זה ו/או ביתר מסמכי המכרז המשלימות את דרישות המזמין. השתתפות במכרז מהווה התחייבות מצד המציע על יכולתו ומחויבותו לעמוד בתנאים ובמטלות אלו.
2. הזוכה יהיה ערוך לספק את כלל השירותים המבוקשים במכרז, מיידית עם הכרזתו כזוכה על ידי ועדת המכרזים.
3. הספק הזוכה מתחייב להציב בפני המזמין במצבי חירום שהוכרזו ע"י המשרד צוות עובדי ניקיון מצומצם אשר מורכב בהתאם למפורט בסעיף 6.6.5 בנספח זה.
4. עם הכרזת הזכייה על ידי ועדת המכרזים, יזמן עורך המכרז למשרדיו את מנהלי וצוות הזוכה, להנחיות והדרכה אודות שיטת ונהלי העבודה הנדרשים במתן השירות למשרד ויחידות הסמך.
5. **תנאים כלליים לביצוע השירותים**

5.1. כפיפות להנחיית קב"ט המזמין וסיווג בטחוני של העובדים מטעמו של הזוכה

- 5.1.1. עורך המכרז/נציג המזמין רשאים לפסול כל אחד מעובדי הזוכה מטעמו מסיבות ביטחוניות ללא צורך במתן נימוק או הסבר כלשהו, והחלטתו/תהיה סופית ומכרעת.
- 5.1.2. הזוכה ימסור לקב"ט המזמין את רשימת העובדים או הגורמים המוצעים מטעמו למתן השירותים המבוקשים (במתקני נציג המזמין). רשימה זו תיבדק ותאושר ע"י קב"ט נציג המזמין. הרשימה תכלול:
 - 5.1.2.1. רשימת כל עובדי הספק המיועדים הקבועים לאתר לרבות המפקחים (ומחליף אחד לפחות עבורו) ומנהל הלקוח. רשימת נוספת של עובדי עתודה בהיקף של 100 אחוזים לפחות מהיקף העובדים הנדרשים בכל אתר בנפרד (להלן "רזרבת עובדים" או "הרזרבה").
 - 5.1.2.2. בגין כל עובד כאמור לעיל ימסרו על ידי הספק חמישה טפסי בטחון מלאים (שיועברו לזוכה) וכל מידע אחר שידרש על ידי הקב"ט.
 - 5.1.3. הספק מתחייב למלא כל דרישה מקב"ט המשרד או מי מטעמו בדבר החלפתו של כל אדם המועסק על ידו לצורך ביצוע השרות על פי ההתקשרות במכרז, אם התנהג אותו אדם שלא כשורה או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו.
 - 5.1.4. אדם שהורחק מביצוע העבודה בהתקשרות זו לפי דרישה כאמור לא יחזור הזוכה להעסיקו בתחום משרד החקלאות.
 - 5.1.5. מובהר בזה, כי תחילת מתן השירותים המבוקשים למשרד על ידי מי מעובדיו תהא אך ורק לאחר שתושלם העמידה בכל הדרישות הביטחוניות של המזמין וקבלת אישור בטחוני.
 - 5.1.6. הזוכה יבצע ויישם את כל הדרישות הביטחוניות של המזמין בכל אמצעי ומתקן במהלך כל שלב משלבי מתן השירותים המבוקשים.
 - 5.1.7. קב"ט המזמין או מי מטעמו רשאים לערוך ביקורי פתע באתר/י הזוכה בכל עת שימצאו לנכון.
 - 5.1.8. רשימת עובדים וטפסים רלוונטיים הנדרשים למילוי יוגשו ממולאים במלואם לנציג המזמין לא יאוחר מ-שבעה ימים מיום העברתם אל הזוכה, אלא אם נקבע אחרת על ידי נציג המזמין.
- 5.2. **הבטחת כח האדם הנדרש** – הספק אחראי בכל רגע נתון, כי העובדים שנשלחו מטעמו (כעובדים קבועים, ככח עזר או עובדי עתודה) הינם בעלי אישור בטחוני כנדרש לעיל וכי בידו רזרבת עובדים מספקת, לרבות המפקחים, המאושרת על ידי הקב"ט. הספק לא יכול לטעון טענת הגנה על העדר כח אדם על פי דרישות המכרז עקב מחסור באישורי קב"ט. (לידיעה: פרק הזמן הנחוץ לאישור קב"ט הינו כחמישה ימי עבודה ממועד קבלת המידע על ידי הקב"ט).

- 5.3. הקבלן יעשה ככל האפשר להעסיק עובדים קבועים בביצוע עבודות הניקיון וזאת על מנת ליצור מחויבות של העובד, רציפות בעבודה ומערכת אמון הדדית. למרות האמור, הקבלן ישלח עובד חלופי, שיוכשר ויעודכן ע"י וע"ח הקבלן לגבי חובותיו ומטלותיו באתר בכל היעדרות של עובד קבוע. הקבלן יחזיק עתודה בהיקף של 20 אחוזים לפחות מכח העבודה הדרוש, כך שכל היעדרות תגובה מיד בעובד חלופי.
- 5.4. **באחריות הספק לדאוג לעובד ניקיון מחליף במקרה שהעובד הקבוע חולה או לא הופיע לעבודה מסיבה כלשהי תוך 48 שעות. בפרט, במקרה באתר שבו נדרש מפקח קבוע בכל יום, על הספק לדאוג למפקח חלופי תוך שעתיים ממועד תחילת היעדרות של המפקח.**
- 5.5. שמורה למזמין הזכות לדרוש החלפתו של מי מעובדיו הקבועים או הזמניים של הזוכה בתיאום מראש עמו. הספק יהיה חייב להחליף את העובד לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 5.6. באחריות הספק להביא את עובדיו לאתרי המזמין עד למקום ביצוע העבודה בפועל. למען הסר ספק, דרישה זו כוללת גם אתרי המזמין ללא נגישות בתחבורה ציבורית וגם אתרים גדולים בהם מקום ביצוע העבודה בפועל מרוחק משערי האתר.
- 5.7. בכל מקום במפרט בנספח ב' 1 שבו הספק נדרש לביצוע משימות מעבר לניקיון הכללי, ולרבות, סבלות, תחזוקה וכדומה, באחריות הספק להעמיד עובד בעל היכולת ו/או הכישורים המתאימים לכך.
- 5.8. עובדי הניקיון מטעם הספק יהיו לבושים במדים אחידים הולמים ונקיים, לרבות נעליים סגורות המתאימות לעבודת ניקיון, הביגוד יענה על תקנות הבטיחות והגיהות ומאפשרים את זיהוים.
- 5.8.1. הספק יצייד כל עובד ב-2 סטים של מדים לפחות.
- 5.8.2. למען הסר ספק, ממונה הבטיחות והמפקח מטעם הספק בכל אתר יעבור תדרוך ע"י אחראי הבטיחות של המזמין ומאותו רגע האחריות על תדרוך העובדים תחול על הספק.
- 5.9. **ניטור שעות עבודה**
- 5.9.1. הספק יהיה אחראי על רישום שעות העבודה של כל עובדיו באמצעות מערכת דיווח נוכחות דיגיטאלית שתקבע בהתאם דרישת המזמין. באחריות הספק לדווח דיווחים דיגיטליים בכל אתר ואתר. על הספק להבטיח כי לכל עובד יש טלפון נייד שיוכל להסתנכרן עם מערכת דיווחים סלולרית בהתאם לדרישות המזמין. במידה והספק לא יעמוד בהתחייבות זו יופעל נגדו קנס בהתאם לסעיף 6.10 בכל חודש ולכל אתר בהתאם.
- 5.9.2. הספק לא יקבל כל תמורה בגין שעות שלא ירשמו במערכת הממוחשבת. אישור חריג לכך יינתן על ידי חשב המשרד או מי מטעמו לאחר קבלת פנייה מנומקת בכתב.
- 5.10. **תיעוד שעות עבודה ברשומות**
- 5.10.1. באחריות הספק להבטיח כי עובדיו ידווחו נוכחות במערכת **נוכחות דיגיטאלית** כפי שתקבע בהתאם לדרישת המזמין עם כניסתם ויציאתם למשמרת העבודה. דיווחי הנוכחות יונפקו על ידי הזוכה ויועברו למזמין.
- צוות הניהול מטעם הספק**
- 5.11. **מנהל לקוח**
- 5.11.1. הספק יקצה איש קשר במטה הספק האחראי וממונה על הניהול הלוגיסטי ועל השרות למזמין. מנהל הלקוח יהיה אחראי על מענה למזמין.
- 5.11.2. המזמין יהיה רשאי לדרוש ממנהל הלקוח לבקר באתרים לפי כל דרישה של המזמין.
- 5.12. **מפקחים**
- 5.12.1. הספק נדרש להציב מפקחים מטעמו על עובדי הניקיון על פי הפירוט להלן, חלק מן המפקחים יהיו אחראיים על אתר יחיד ואחרים על מספר אתרים, כמפורט בסעיף 5.12.11.
- 5.12.2. המזמין יאשר את המפקחים אשר מוצעים מטעם הספק הזוכה וזאת על מנת לוודא שהם מתאימים מקצועית לביצוע תפקידם. למען הסר ספק אישור המפקחים מטעם המזמין, מהווה תנאי סף להעסקתם.

- 5.12.3 תפקיד המפקח לנהל את עובדי הניקיון בשטח ואחראי לכל הנושאים המפורטים שלהלן:
- 5.12.3.1 אחראי על נוכחות מלאה של כל העובדים שתחת אחריותו.
 - 5.12.3.2 באחריות המפקח להכיר את כלל העובדים שתחת אחריותו ולוודא כי הגיעו למקום העבודה בשעות שדווחו למזמין.
 - 5.12.3.3 ניהול צוות עובדי החברה באתר, הדרכתם וביקורת על עבודתם לפחות פעמיים בשבוע (במשרדים) או פעם בשבוע (בכל אחד מהמתקנים).
 - 5.12.3.4 תיאום נוהלי העבודה אצל החברה והכנת הטפסים הנדרשים ובדיקת ביצוע השירותים כנדרש.
 - 5.12.3.5 הכנת דו"חות נוכחות דיגיטליים ותשלומים נוספים ככל שיידרש לכך.
 - 5.12.3.6 אחריות כוללת לביצוע השירותים.
 - 5.12.3.7 מתן מענה לבעיות וביצוע תיאומי עבודה ושיפורים נדרשים. אחראי לפעולות התיאום והדיווח מול עובדי המשרד באתר.
- 5.12.4 המפקח יצויד בטלפון סלולרי וקו על חשבון הספק.
- 5.12.5 על המפקח לדווח נוכחות באמצעות מערכת דיווח נוכחות דיגיטאלית שתקבע בהתאם דרישת המזמין בכניסתו וביציאתו ממשרדי המזמין.
- 5.12.6 על המפקח לבצע ביקורי פתע ללא תיאום עם עובדיו, אך בתיאום עם נציג המזמין על מנת לבדוק את איכות הניקיון המתבצעת. ביקורי פתע יבוצעו אחת לשבוע במשרדים ואחת לשבוע בלפחות אחד מיתר המתקנים.
- 5.12.7 בכל ביקור של המפקח (סדיר או פתע) יחולו ההוראות הבאות:
- 5.12.7.1 בדיקה של ביצוע עבודות הניקיון המפורטות במפרט בנספח ב'1.
 - 5.12.7.2 בדיקה של הופעת העובדים.
 - 5.12.7.3 ליווי הבדיקה על ידי נציג המזמין ותייעוד חוות דעתו, לפי שיקול דעתו של נציג המזמין.
 - 5.12.7.4 תיעוד ודיווח לנציג המזמין אודות ממצאי הבדיקה וההוראות שניתנו לעובדים במסגרתה.
 - 5.12.7.5 כל הוראה אחרת – קבועה או זמנית – שהונחה המפקח לבדוק על ידי נציג המזמין.
- 5.12.8 נוכחות המפקחים באתרים:
- 5.12.8.1 באתר ההנהלה הראשית בבית דגן ובאתר השירות הווטרינרי בבית דגן יהיו מפקחים נוכחים באופן קבוע בהתאם למפורט בסעיף 5.12.9. המפקח באתר ההנהלה הראשית יהיה אחראי גם על אתר השירותים להגנת הצומח בבית דגן אשר צמוד למבני ההנהלה.
 - 5.12.8.2 בכל שאר האתרים מלבד אלו המוזכרים לעיל, מפקח מטעם הספק יגיע לכל אחד מן האתרים לפחות פעמיים בשבוע בשעות בהם נדרש להגיע עובד הניקיון כמפורט בסעיף 5.12.11 להלן.
 - 5.12.8.3 הספק יעמיד מספר מפקחים על פי דרישות המזמין. כל מפקח יהיה אחראי על מספר אתרים באופן קבוע.
 - 5.12.8.4 הספק נדרש להגיש למשרד את רשימת המפקחים, פרטי הקשר שלהם והאתרים באחריותם עד שבועיים מיום חתימת ההסכם.
 - 5.12.9 על המפקח לדווח שעות נוכחות באמצעות מערכת דיווח נוכחות דיגיטאלית שתקבע בהתאם דרישת המזמין בכניסתו וביציאתו ממשרדי המזמין.
 - 5.12.10 על המפקח לבצע ביקורי פתע – ללא תיאום עם עובדיו, אך בתיאום עם נציג המזמין על מנת לבדוק את איכות הניקיון המתבצעת. ביקורי פתע יבוצעו אחת לשבוע במשרדים ואחת לשבוע בלפחות אחד מיתר המתקנים.
 - 5.12.11 להלן אומדן שעות העבודה השבועיות של מפקח/ים במשרד החקלאות:

| סל 2 | | | סל 1 | | |
|-------------------------------|----------------------------|---|-----------------------------------|----------------|------------------------------|
| ממוצע שעות* פיקוח בחודש | מספר מפקחים | אתר | ממוצע שעות* פיקוח בחודש | מספר מפקחים | אתר |
| 210 | 1 | הנהלת המשרד - בית דגן | 168 | 1 | שירות וטרינרי בית דגן |
| 96 (לפי 8 שעות בחודש באתר) | 1 | השירותים להגנת הצומח - בית דגן מחוז דרום - גילת | 104 (לפי 8 שעות בחודש באתר) | 1 | מחוז גליל גולן - ק. שמונה |
| | | לשכה וטרינרית - כנות | | | נמל חיפה-הגנת הצומח |
| | | לשכה וטרינרית - באר שבע | | | לשכה וטרינרית ראש פינה |
| | | מעבר א-זעיים | | | מחוז גליל גולן - עכו |
| | | לשכה וטרינרית י-ם | | | מחוז גלבוע - העמקים |
| | | התחנה לחקר הסחף - ראש"צ | | | הדייג גינוסר |
| | | מעבר שער אפריים | | | הקישון |
| | | מעבר ביטוניא | | | ניר דוד |
| | | מעבר תרקומיא | | | מחוז חדרה |
| | | נמל אשדוד (שני מתחמים) | | | הדייג חוף דור |
| מו"פ לכיש | משרדי חוות המטעים- שה"מ | | | | |
| 306 | 2 | סה"כ | 272 | 2 | סה"כ |

5.12.12. להלן אומדן שעות העבודה השבועיות של מפקחים/ים במינהל המחקר :

| סל 2 | | | סל 1 | | |
|-------------------------------|----------------|-------------------------------------|----------------------------|----------------|----------|
| ממוצע שעות* פיקוח בחודש | מספר מפקחים | אתר | ממוצע שעות* פיקוח בחודש | מספר מפקחים | אתר |
| 88 (לפי 8 שעות בחודש באתר) | 1 | מכון למדעי הצמח וחוות מרכז (רפת) | 8 | 1 | נווה יער |
| | | מחסנים ונוער שוחר מדע | | | |
| | | בע"ח וולקני ורחובות | | | |
| | | טכנולוגיה ואחסון | | | |
| | | הנדסה חקלאית | | | |
| | | קרקע ומים (צב"מ) | | | |
| | | מנהלה | | | |
| | | חות גילת | | | |
| | | חוות מרכז | | | |
| | | הגנת הצומח (מכוורת) | | | |
| אודיטורים | | | | | |

| סל 2 | | | סל 1 | | |
|----------------------------|----------------|------|----------------------------|----------------|------|
| ממוצע שעות* פיקוח בחודש | מספר מפקחים | אתר | ממוצע שעות* פיקוח בחודש | מספר מפקחים | אתר |
| 88 | 1 | סה"כ | 8 | 1 | סה"כ |

*מובהר שמדובר בכמות עובדים ובמספר שעות מוערך בלבד ואין בכך כל התחייבות מצד המזמין לרכוש שירותים בהיקף זה

5.12.13. שכר המפקח יהיה גבוה ב-30% ביחס למחיר השכר לשעה לעובד כפי שהציע הספק בהצעתו.

6. מתן שרותי ניקיון

6.1. משימות הניקיון השונות ותדירותן הנדרשת עבור כל אתר, מפורטות בנספח ב' 1.

6.2. ניקיון יסודי שנתי (אופציה של המזמין בלבד)

6.2.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לדרוש מן הספק לבצע מפעם לפעם ניקוי יסודי בכל המתקנים

או בחלקם אשר יכלול:

6.2.1.1. צוות מיומן שיכלול כ-5 עובדים שיצויד במיכון וחומרים לביצוע כל העבודות הדרושות.

6.2.1.2. תקופת הביצוע- 2-3 ימים.

6.2.1.3. הניקיון יכלול: כל ניקיון הכלול לעיל והרחבתו ובלבד שאינו דורש אמצעים ניקוי

מיוחדים (כגון סנפלינג) שטיחים, ניקוי קרמיקה, ניקוי ריפוד בד, כסאות וכורסאות

וכיו"ב.

6.3. שירותי ניקיון נוספים (אופציה של המזמין בלבד)

6.3.1. בהתאם להוראות סעיף 13.7 להסכם ההתקשרות, המצורף למכרז זה, המזמין שומר לעצמו את הזכות

להזמין מהספק את ביצוע שירותי הניקיון הבאים:

6.3.1.1. ניקיון חלונות בעלי קושי נגישות (באמצעות סנפלינג או מוט הארכה ייעודי) באתרים הבאים:

| פירוט השירות הנדרש | אתר |
|--|-----------------------------|
| ניקיון חיצוני של כל החלונות וקירות מסך כולל זכוכיות רשתות ואלומיניום בשלושה מבנים. ניקיון פנימי של חלונות מסך במבואות הבניינים. | בית דגן – הנהלה ראשית |
| מבנה הנהלת השירות הוטרינרי - ניקיון חיצוני של חלונות ללא נגישות (חלונות בפינות המבנה) | שירות וטרינרי הנהלה ראשית |
| ניקיון חיצוני של כל החלונות וקירות מסך כולל זכוכיות רשתות ואלומיניום. ניקיון פנימי של שלושה מסכים פנימיים במבואות הבניין. | מחוז עמקים בגלבע |
| ניקיון חיצוני של חלונות ללא נגישות ניקיון מדפי הצללה חיצוניים | מחוז גליל גולן בקריית שמונה |
| ניקיון של חלונות מסך במבואות הבניין – כיפת חלונות עגלגלה. | מחוז דרום בגילת |
| ניקיון חיצוני של כל החלונות וקירות מסך כולל זכוכיות רשתות ואלומיניום בשלושה מבנים. | מינהל המחקר |

6.3.1.2. פוליש רצפות חלקות.

6.3.1.3. ניקיון בקיטור רצפות מחוספסות – חצר.

6.3.1.4. ניקיון שטיחים.

6.3.1.5. ניקיון ספות וכורסאות.

6.3.1.6. עובדי סבלות למשימות מזדמנות. ערך שעת העבודה עבורם תהיה גבוהה ב-20% מתעריף שעת

עבודה כפי שהציע המציע בהצעתו. על העלויות יתווספו כל התוספות לפי דין, לפי ההסכם

הקיבוצי.

6.3.1.7. עובדי ניקיון ושטיפת כלים קבועים ו/או מזדמנים במסעדות משרד החקלאות (כגיבוי לספק המזון בלבד).

עובדי ניקיון מיוחדים ועובדי סבלות קבועים

6.3.1.8. עובדי סבלות קבועים (לביצוע עבודות סבלות נלוות לשירותי הניקיון) - הספק הזוכה מתחייב להעמיד לרשות המזמין שלושה עובדי סבלות קבועים לעבודה במבנה ההנהלה בקרייה החקלאית. ערך שעת העבודה עבורם תהיה גבוהה ב-20% מתעריף שעת עבודה כפי שהציע המציע בהצעתו. על העלויות יתווספו כל התוספות לפי דין, לפי ההסכם הקיבוצי.

6.3.1.9. עובדי מעבדות בשירותים הוטרינריים - הספק הזוכה מתחייב להעמיד לרשות המזמין חמישה עובדי מעבדות בשירותים הוטרינריים לעבודה בקרייה החקלאית. ערך שעת העבודה עבורם תהיה גבוהה ב-20% מתעריף שעת עבודה כפי שהציע המציע בהצעתו. על העלויות יתווספו כל התוספות לפי דין, לפי ההסכם הקיבוצי.

6.3.1.10. עובד ניקיון משק בעלי חיים - ערך שעת העבודה עבורם תהיה גבוהה ב-50% מתעריף שעת עבודה כפי שהציע המציע בהצעתו. על העלויות יתווספו כל התוספות לפי דין, לפי ההסכם הקיבוצי.

6.3.1.11. חמישה עובדים במעבדות בדגים - ערך שעת העבודה עבורם תהיה גבוהה ב-20% מתעריף שעת עבודה כפי שהציע המציע בהצעתו. על העלויות יתווספו כל התוספות לפי דין, לפי ההסכם הקיבוצי.

הערה: עובדי הסבלות הקבועים ועובדי ניקיון מיוחדים נכללים בטבלת העובדים בסעיף 6.6.3.

יובהר, כי לצורך ביצוע עבודות הסבלות הקבועים ועובדי הניקיון המיוחדים יוקצו עובדים ספציפיים. עובדים אלו יהיו קבועים וייתנו שירותים רק לשירות הניקיון המיוחד לו הוקצו. אין לניידם בכלל, אלא באישור מראש ובכתב על ידי הממונה ורק במקרים חריגים.

6.3.2. באחריות הספק המציע לגלם את עלות עובדי הסבלות ועלות עובדי הניקיון המיוחדים בהצעתו עבור תעריף שעת העבודה. חשוב לציין במידה ומתוקף החוק תהיה עלייה בשכר הסבלים, שעת העבודה תשולם לפי התעריף הגבוה מבין שני התעריפים. למען הסר ספק, לא יהיה כפל בהעלאה או העלאה מצטברת.

6.3.3. עבור כל השירותים שהוזכרו בסעיף לעיל, הספק ידאג כי העובדים המבצעים את השירות בעלי אישור או היתר או רישיון לעבודה מסוג זה על פי חוק בישראל ובפרט באחריות הספק לוודא כי ככל שהוא נותן שירות עבודה בגובה, מבצע השירות בפועל מקיים את כל ההוראות בתקנות בטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז-2007 וכי כל העבודות מבוצעות לשביעות רצון המזמין.

6.3.4. שירותי הניקיון הנוספים יבוצעו באתרים לבחירת המזמין. ככלל שירותים אלו לא ידרשו באופן שוטף אולם המזמין שומר לעצמו את הזכות להחליט על תדירות הביצוע.

6.3.5. יובהר אין המשרד מתחייב להזמין את שירותי הניקיון הנוספים או לביצוע של היקף כלשהו של שירותים אלו ולא תהיה לספק כל דרישה הנוגעת לתמורה של שירותים אלו.

6.4. תנאים כלליים לביצוע שירותי הניקיון

6.4.1. ביצוע כל שירותי הניקיון, שפורטו לעיל, מהווים את מכלול שירותי הניקיון שעל הקבלן לספק למשרד לפי ההסכם, כנגד תשלום התמורה הקבועה בהסכם, ולא ישולם עבור ביצוע איזה מהם תשלום נפרד ו/או מיוחד.

6.4.2. היה והקבלן יבחר לספק את שירותי הסעת העובדים באמצעות קבלני משנה, תהיה האחריות לאספקת השירותים מוטלת על כתפיו של הקבלן בלבד. הקבלן יהיה אחראי לנהל את קבלני

- המשנה בהם בחר. המזמין לא יקיים כל קשר מול קבלני המשנה והקבלן יהיה אחראי לכל הקשר מול המזמין.
- 6.4.3. עובדי הניקיון מטעם הקבלן ימצאו באתר בקביעות לצורך אספקת שירותי הניקיון במהלך כל שעות הפעילות כמוגדר בסעיף 6.6 מטה.
- 6.4.4. הקבלן ינהל באופן קבוע יומן ויתעד בו את ביצוע שירותי הניקיון מידי יום, על מנת לאפשר למשרד פיקוח על ביצוע שירותי הניקיון.
- 6.4.5. שירותי הניקיון יבוצעו גם במהלך תקופות בהן יבוצעו באתר עבודות שיפוץ, תחזוקה או העברת משרדים, אלא אם כן הורה הממונה אחרת. עם סיום עבודות השיפוץ, התחזוקה או העברת המשרדים כאמור יהא הקבלן אחראי לניקיון האזור בו בוצעו עבודות אלה, וזאת כחלק מאספקת שירותי הניקיון לפי ההסכם ומבלי שיהיה זכאי לתוספת תשלום בגין עבודות אלו.
- 6.4.6. מובהר כי עבודות כאמור בסעיף 6.4.5 לעיל לא יגרעו מאיכותן וכמותן של עבודות הניקיון השוטפות.
- 6.4.7. אי ביצוע השרותים או חלקם לשביעות רצונו המלאה של יגררו קנסות כאמור בסעיף 6.10 להסכם.
- 6.4.8. הספק יכין תכנית עבודה חודשית ושנתית של עבודות ניקיון יזומות בתאום ובהתאם לדרישות המזמין.

6.5. חומרי ניקוי

- 6.5.1. הקבלן יספק את כל הציוד וחומרי הניקוי וחומרים מתכלים אחרים (להלן: "חומרי ניקוי"), מכל מין וסוג שהוא, שיהיו דרושים לביצוע כל שירותי הניקיון המפורטים בנספח ב'1 ברמה מקצועית גבוהה ולשביעות רצונו המלאה של המשרד. החומרים יסופקו לכל האתרים.
- 6.5.2. הקבלן יהיה אחראי לספק לעובדיו מדים כאמור בסעיף 5.8 לעיל.
- 6.5.3. הקבלן יספק חומרי ניקוי, ציוד וכלים באיכות גבוהה, מהסוגים ומתוצרת היצרנים שיאושרו ע"י הממונה, ובכמות מספקת הדרושה לביצוע שירותי הניקיון ברמה מקצועית גבוהה.
- 6.5.4. בסמוך לאחר חתימת ההסכם יגיש הקבלן לאישור הממונה את רשימת הציוד, הכלים והאמצעים שהוא מבקש להשתמש בהם לרבות כמויות מכל אחד מהם. הממונה יהיה רשאי לדרוש מהקבלן פרטים נוספים בנוגע לציוד, הכלים והאמצעים המפורטים ברשימה שתוגש לאישורו ו/א ולדרוש ממנו להציג בפניו את הציוד, הכלים והאמצעים עצמם ו/או חלופות אפשריות לבחירה. אישור הממונה לרשימה זו הינו תנאי מוקדם לתחילת ביצוע שירותי הניקיון ע"י הקבלן.
- 6.5.5. הקבלן מתחייב שלא להשתמש בציוד, כלים ואמצעים שלא אושרו ע"י הממונה כאמור. באישור החומרים, יתן המזמין עדיפות לחומרים תוצרת ישראל.
- 6.5.6. הממונה רשאי לדרוש מעת לעת את מצבם ותקינותם של הציוד, הכלים והאמצעים שהקבלן עושה בהם שימוש לצורך ביצוע שירותי הניקיון, ולדרוש מהקבלן החלפתם של ציוד, כלים ו/או אמצעים מסוימים ו/או הגדלת כמויותיהם במידת הצורך. לא יהיה בדרישה זו כדי לזכות את הקבלן בתוספת תשלום.
- 6.5.7. הממונה רשאי לדרוש מהקבלן הוספתם של ציוד, כלים ואמצעים מסוגים נוספים על אלה שנכללו במפורש ברשימה המאושרת ככל שאלו יהיו דרושים לביצוע שירותי הניקיון לשביעות רצונו המלאה. לא יהיה בהוספת ציוד, כלים ואמצעים כאמור כדי לזכות את הקבלן בתוספת תשלום.
- 6.5.8. המוצרים שיספק הספק יהיו בעלי אישור כל תקן, רישוי, רישיון או אישור רלוונטי כמתחייב על פי חוק בישראל. במידה ומוצר ו/או אריזתו לא יעמוד בדרישות על פי חוק, הרשות תהיה רשאית לפסול אותו הן בשלב המכרז והן בתקופת ההתקשרות. במקרה זה הספק יידרש לספק מוצר אחר העומד במפרט ובחוק.
- 6.5.8.1. בפרט, על האקונומיקה לעמוד בדרישות ת"י 261 תמיסות נתרן תת כלוריתי (1960).

2250.6.5.8.2 בפרט, חומר לפתיחת סתימות אשר יספוק לרשות על ידי הספק יעמוד בדרישות ת"י 2250 חלק 1.

2302.6.5.8.3 בפרט, כל יתר חומרי הניקוי אשר יסופקו לרשות על ידי הספק יעמדו בדרישות ת"י 2302 חלק 1.

- 6.5.9 הספק יספק הוכחות ככל שיידרש לכך להחזקת התקנים, הרישיונות והאישורים הרלוונטיים.
- 6.5.10 יודגש, כי הספק ידריך עובדיו לגבי שימוש בחומרים לפי גיליון בטיחות חומרים (MSDS) בהתאם לדרישות תקנות הבטיחות בעבודה (גיליון בטיחות, סיווג, אריזה, תווי וסימון של אריזות), התשנ"ח-1998.
- 6.5.11 להלן רשימת חומרי הניקיון, חומרי נייר וציוד הניקיון אשר באחריות הספק לספק לאתרים השונים במסגרת זכייתו במכרז :

| מוצרי נייר ושקיות | | | |
|-------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| מס"ד | מוצר | מידות | הערות |
| 1 | נייר ניגוב באיכות גבוהה | 19.5 ס"מ רוחב, 100 מטר אורך | המתאימים למתקנים שנמצא באתרים |
| 2 | נייר טואלט טישו דו שכבתי | 48 גלילים בחבילה (860 מטר רץ לפחות) | המתאימים למתקנים שנמצא באתרים |
| 3 | נייר ג'מבו מדיום | 180 דפים בגליל. | |
| 4 | צץ רץ | 24*21 סמ' לדף. 4000 יחידות בחבילה | |
| 5 | נייר תעשייתי 1200 טישו חד שכבתי | 7 ק"ג לגליל לפחות | מתאים לתלייה על מתקן ייעודי |
| 6 | שקיות 75/90 | 50 יח' בחבילה | |
| 7 | שקיות 76/85 בגליל L.D שחור | 500 יח' בחבילה | |
| 8 | שקיות 76/85 בגליל L.D כתום | 500 יח' בחבילה | |
| 9 | שקיות 50/70 | 60 בארגז, 50 יח' בחבילה | |
| 10 | שקיות H.D 75/90 | 50 בחבילה | |
| 11 | מחסניות בישום | | המתאימות למתקנים הקיימים |

| חומרי ניקיון | | | |
|--------------|------------------------------|--------------|-------|
| מס"ד | מוצר | מידות | הערות |
| 1 | שמפו רצפות | 4 ליטר | |
| 2 | אקונומיקה 3% חומר פעיל | 4 ליטר | |
| 3 | נוזל ניקוי חלונות | 4 ליטר | |
| 4 | נוזל ניקוי חלונות בבקבוק מתז | 750-1000 מ"ל | |

| חומרי ניקיון | | | מס"ד |
|--|-------------------------|---------------------------------|------|
| הערות | מידות | מוצר | |
| | 1 ליטר | נוזל ניקוי כלים | 5 |
| | 500 סמ"ק | משחת כלים | 6 |
| | 4 ליטר | סבון ידיים | 7 |
| | 1 ליטר | נוזל לניקוי וחיטוי אסלות | 8 |
| | 4 ליטר | נוזל לניקוי כללי | 9 |
| נתלה על דופן האסלה (סנו בון או שווה ערך) | | חומר חיטוי מתמוסס לאסלה | 10 |
| | אבן במשקל 100 גרם לפחות | רשת למשתנה + אבן ריחנית מתמוססת | 11 |
| | 4 ליטר | מסיר שומנים | 12 |
| | | תרסיס פוליש לרהיטים | 13 |
| | | תרסיס מחשבים ומסכים | 14 |
| | 500 סמ"ק | משחה להברקת מתכות | 15 |
| | | תרסיס נירוסטה | 16 |
| (סנו אנטי קאלק או שווה ערך) | | מסיר אבנית לקומקום ומיחם | 17 |
| | | תרסיס מטהר אויר | 18 |
| | | שמפו שטיחים | 19 |
| | | נוזל הברקה למדיח כלים | 20 |
| | 2 ק"ג | מלח למדיח כלים | 21 |
| | | טבליות מדיח כלים | 22 |

| ציוד ניקיון | | | מס"ד |
|-------------|---------|----------------------------------|------|
| הערות | מידות | מוצר | |
| | | מברשת ניקוי אסלות + בסיס | 1 |
| | | מברשת ניקוי אבק | 2 |
| | 10 ליטר | דלי שטיפה + ידית | 3 |
| | | מטאטא משרד 30 ס"מ פלסטיק + הברגה | 4 |

| ציוד ניקיון | | | מס"ד |
|---|--------------|-------------------------|------|
| הערות | מידות | מוצר | |
| | | מטאטא 30 ס"מ כביש | 5 |
| | | יעה + מקל + גומי | 6 |
| | | מגב פלסטיק 40 ס"מ | 7 |
| | | מגב מתכת 60 ס"מ | 8 |
| | | מגב פלסטיק קטן לחלונות | 9 |
| | | מקל עץ 1.5 מ' + הברגה | 10 |
| | S,M,L,XL | כפפות גומי | 11 |
| | S,M,L,XL | כפפות לטקס | 12 |
| (אוניברס) | | מטלית לניקוי כללי | 13 |
| | | סחבה 50/90 | 14 |
| | 1 מטר | סקוץ | 15 |
| בקוטר המתאים למכונה | 5 יח' בחבילה | סקוץ למכונת שטיפה | 16 |
| | 750 סמ"ק | בקבוק מתז ריק | 17 |
| עומד על הרצפה, מתאים לגודל הגליל, בעל שיניים משוננות לחיתוך | | מתקן לנייר תעשייתי 1200 | 18 |

6.6. מועדי מתן שרותי ניקיון ומספר העובדים הדרוש :

6.6.1. הממונה רשאי לתת הנחיות בנוגע לשעות המשמרת של כל עובד, להקדים או לדחות את שעת תחילתה וסיומה של כל משמרת, לדרוש תוספת או צמצום שעות למשמרת לפי הצורך וכן להקטין או להגדיל את מספר העובדים באופן זמני או קבוע הכל כמפורט בסעיף 10 להסכם.

6.6.2. הקבלן לא יגרע עובד מהמפורט בסעיף 6.6.1 לעיל ללא תאום ואישור מראש מאת המזמין.

6.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, להלן מידע בדבר **אומדן שעות הניקיון הנדרשות בכל אתר של משרד**

החקלאות:

| סל 2 | | | סל 1 | | |
|-------------|--------------|--------------------------------|-------------|--------------|---------------------------|
| שעות בחודש* | כמות עובדים* | אתר | שעות בחודש* | כמות עובדים* | אתר |
| 4788 | 20 | הנהלת המשרד - בית דגן | 3780 | 28 | שירות וטרינרי בית דגן |
| 1260 | 5 | השירותים להגנת הצומח – בית דגן | 84 | 1 | מחוז גליל גולן – ק. שמונה |
| | | | 12 | 1 | נמל חיפה-הגנת הצומח |
| 168 | 1 | מחוז דרום - גילת | 42 | 1 | לשכה וטרינרית ראש פינה |

| סל 2 | | | סל 1 | | |
|----------------|-----------------|--------------------------|----------------|-----------------|--------------------------|
| שעות בחודש* | כמות עובדים* | אתר | שעות בחודש* | כמות עובדים* | אתר |
| 63 | 1 | לשכה וטרינרית - כנות | 84 | 1 | מחוז גליל גולן - עכו |
| 63 | 1 | לשכה וטרינרית - באר שבע | 504 | 3 | מחוז גלבע - העמקים |
| 12 | 1 | מעבר א-זעיים | 42 | 1 | הדייג גינוסר |
| 12 | 1 | לשכה וטרינרית י-ם | 84 | 1 | הקישון |
| 63 | 1 | התחנה לחקר הסחף - ראשל"צ | 52.5 | 1 | ניר דוד |
| 12 | 1 | מעבר שער אפריים | 336 | 2 | מחוז חדרה |
| 12 | 1 | מעבר ביטוניה | 63 | 1 | הדייג חוף דור |
| 12 | 1 | מעבר תרקומיא | 12 | 1 | משרדי חוות המטעים - שה"מ |
| 24 | 1 | נמל אשדוד (שני מתחמים) | 12 | 1 | מעבר גלבע |
| 63 | 1 | מו"פ לכיש | 12 | 1 | הגנת הצומח - נמל חיפה |
| 6552 | 36 | | 5120 | 44 | סה"כ |

*מובהר שמדובר בכמות עובדים ובמספר שעות מוערך בלבד ואין בכך כל התחייבות מצד המזמין לרכוש שירותים בהיקף זה.

6.6.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, להלן מידע בדבר אומדן שעות הניקיון הנדרשות בכל אתר של מינהל המחקר:

| סל 2 | | | סל 1 | | |
|----------------|-----------------|----------------------------------|----------------|-----------------|-------------|
| שעות בחודש* | כמות עובדים* | אתר | שעות בחודש* | כמות עובדים* | אתר |
| 1281 | 8 | מכון למדעי הצמח וחוות מרכז (רפת) | 230 | 2 | נווה יער |
| 210 | 1 | מחסנים ונוער שוחר מדע | | | |
| 346 | 2 | בע"ח וולקני ורחובות | | | |
| 504 | 3 | טכנולוגיה ואחסון | | | |
| 504 | 3 | הנדסה חקלאית | | | |
| 336 | 2 | קרקע ומים (צב"מ) | | | |
| 336 | 2 | מנהלה | | | |
| 441 | 3 | חות גילת | | | |
| 84 | 1 | חוות מרכז | | | |
| 672 | 4 | הגנת הצומח (מכוורת) | | | |
| 168 | 1 | אודיטוריום | | | |
| 4882 | 30 | | 230 | 2 | סה"כ |

*מובהר שמדובר בכמות עובדים ובמספר שעות מוערך בלבד ואין בכך כל התחייבות מצד המזמין לרכוש שירותים בהיקף זה.

6.6.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, להלן מידע בדבר אומדן שעות הניקיון הנדרשות בכל אתר של משרד החקלאות בעת חירום:

| אומדן שעות הניקיון והסבלות במצב חירום | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------------------|
| סל 2 | | סל 1 | |
| סה"כ שעות ביום | אתר | סה"כ שעות ביום | אתר |
| 40 | הנהלת המשרד - בית דגן | סבלות | שירות וטרינרי בית דגן |
| | | ניקיון | |
| 8 | השירותים להגנת הצומח – בית דגן | 8 | 4 |
| 4 | מחוז דרום - גילת | 1 | לשכה וטרינרית ראש פינה |
| 2 | לשכה וטרינרית - כנות | 4 | מחוז גליל גולן - עכו |
| 2 | לשכה וטרינרית - באר שבע | 4 | מחוז גליל גולן - עכו |
| 0 | מחוז דרום - לכיש | 1 | מחוז גליל גולן - עכו |
| 2 | התחנה לחקר הסחף - ראשלי"צ | 2 | הדייג גינוסר |
| 0 | מעבר שער אפריים | 2 | הקישון |
| 0 | מעבר ביטוניא | 1 | תחנת הסגר חיפה |
| 0 | מעבר תרקומיא | 4 | ניר דוד |
| 1 | מבנה בנמל אשדוד | 4 | מחוז חדרה |
| 59 | | 8 | הדייג חוף דור |
| | | 57 | סה"כ |

*מובהר שמדובר במספר שעות מוערך בלבד ואין בכך כל התחייבות מצד המזמין לרכוש שירותים בהיקף זה.

| אומדן שעות הפיקוח במצב חירום | | | |
|------------------------------|--------------------------------|-----------------|------------------------|
| סל 2 | | סל 1 | |
| סה"כ שעות בחודש | אתר | סה"כ שעות בחודש | אתר |
| 30 | הנהלת המשרד - בית דגן | 30 | שירות וטרינרי בית דגן |
| 5 | השירותים להגנת הצומח – בית דגן | 4 | מחוז גליל גולן |
| 4 | מחוז דרום - גילת | 0 | לשכה וטרינרית ראש פינה |
| | | 4 | מחוז גליל גולן - עכו |
| | | 4 | מחוז גליל גולן - עכו |
| | | 4 | מחוז גליל גולן - עכו |
| | | 4 | מחוז חדרה |
| | | 1 | הדייג חוף דור |
| 39 | | 47 | סה"כ |

**מובהר שמדובר במספר שעות מוערך בלבד ואין בכך כל התחייבות מצד המזמין לרכוש שירותים בהיקף זה.

6.7. תעריף עובדי הספק

6.7.1. התעריף שישולם על ידי הקבלן בגין שכר עובדי הספק הינו בהתאם לשכר הבסיס הנהוג בחודש העבודה שכנגדו החשבונית (להלן: "התעריף"). תעריף זה עומד, בזמן פרסום המכרז על 45.05 ₪ לשעה.

6.7.2. על התעריף כאמור לעיל ישולמו על ידי הקבלן כל עלויות המעביד הנלוות על פי ההסכמים הקיבוציים הרלוונטים לענף ככל שישנם וע"פ כל כל דין.

6.7.3. התעריף והתוספות יעודכנו בהתאם להוראות תכ"מ 8.2.1.

נספח ב' 1 – מפרט השירותים הנדרשים באתרי המשרד

| תדירות ביצוע משימות ניקיון | אזור ניקיון |
|--|--|
| בכל שעה | |
| <ul style="list-style-type: none"> - שטיפת רצפה - ניקוי וחיטוי אסלה, מיכל הדחה כיור ושיש. - החלפת מחסניות במתקני בישום אוטומטים - ניקוי וחיטוי ברזים - ניקוי כתמים בולטים בדלתות ומחיצות וחלונות - ניקוי קירות חרסינה ופורמייקה - מילוי סבון, ניירות טואלט, ניירות ניגוב ידיים - ריקון פחי אשפה - ניקוי מראות - השלמת מלאי נייר טואלט, מגבות נייר, אסלוניות, סבון נוזלי וחומרי ריח | שירותים ומקלחות |
| ניקוי פעם ביום | |
| <ul style="list-style-type: none"> - טאטוא ושטיפת רצפה. - ניקוי אבק מאדני חלונות, כונניות, שולחנות אין לגעת בניירת). - הסרת כתמים בולטים בחלון זכוכית, מחיצות, משטחי עץ, קירות, דלתות. - ריקון פחים (לא יעשה שימוש חוזר בשקית) - ניגוב שולחן עבודה וכיסא - ניגוב טלפון - ניקוי וחיטוי כיורים - ניקוי וחיטוי משטחי עבודה - שטיפת כלים כגון קערות, קופסאות, אביזרים, מבחנות | משרדים ומעבדות |
| <ul style="list-style-type: none"> - טאטוא ושטיפת רצפה. - הסרת כתמים בולטים בחלון זכוכית, משטחי עץ, קירות, דלתות. - ריקון פחים - ניגוב שולחנות, כיסאות, ספסלי המתנה - טאטוא ושטיפת מדרגות | מסדרון |
| <ul style="list-style-type: none"> - ניקוי חלונות פנימי וחיצוני בעלי נגישות ללא קושי מסויים, במידה ויש דרישה לניקוי בגובה או חלונות על לכלוך מיוחד זה יהיה לפי דרישה | חלונות כניסה |
| <ul style="list-style-type: none"> - טאטוא ושטיפת רצפה - ניקיון וחיטוי כיורים ומשטחי עבודה - שטיפת כוסות (ללא שטיפת כלי אוכל במטבחונים) - ניגוב אבק במשטחים החיצוניים של מוצרי חשמל כגון מקרר מדיח ומיקרוגל. - ניקוי כתמים בולטים במשטחי ארונות, מוצרי חשמל. - ניגוב שולחן אוכל וכיסאות - ריקון פחים | מטבחונים באזור המשרדים |
| <ul style="list-style-type: none"> - ניקוי כתמים בולטים | מעליות |
| <ul style="list-style-type: none"> - טאטוא ושטיפת רצפה - ניקוי כתמים בולטים בשולחנות - ניגוב שולחנות - סידור כיבוד ומשקאות בהתאם למועדי הישיבות/הרצאות ובהתאם לאתר - סידור שתייה חמה - יישור מיקום שולחנות וכיסאות - ניקוי אחרי קייטרינג - ניגוב לוח הרצאה - ניקוי אבק מכיסאות - שאיבת אבק משטחים במידה וקיימים | חדרי ישיבות/ אולמות הרצאה/ ספריות |

| תדירות ביצוע משימות ניקיון | אזור ניקיון |
|--|--------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - איסוף פסולת גסה בחצר ובחניון - ריקון פחים ומאפרות - טאטוא | חצר |
| <ul style="list-style-type: none"> - השקיית עציצים לפי צורך - טאטוא ושטיפה למרפסות בשימוש - איסוף נייר, בקבוקים ופחיות למחזור - איסוף נייר לגריסת ופינוי נייר ממכונות גריסה - ניקוי פרקטים בחומר ייעודי (היכן שקיים פרקט) - מילוי פינות קפה - עבודות סבלות כגון הזזת כיסאות ושולחנות לפי צורך (יוגדר עובד/ת אשר כשיר פיזית לעבודות אלו בכל משמרת בוקר). - שטיפה באמצעות "גרניק" או מכונת שטיפת רצפה במידה וקיימים באתר . | כללי |
| <ul style="list-style-type: none"> - טאטוא ושטיפת רצפות - ניגוב מדפים פנויים | חדרי מחסן/ וארכיבים |
| שנתי | |
| <ul style="list-style-type: none"> - פוליש רצפות במכונה - פתיחת מרזבים לפני החורף (חודשים ספט'- אוק') | על פי דרישה וקבלת הצעת מחיר |
| <ul style="list-style-type: none"> - ניקוי באמצעות קיטור | על פי דרישה וקבלת הצעת מחיר |
| <ul style="list-style-type: none"> - ניקוי חלונות חיצוניים בסנפלינג או מוט מיוחד | על פי דרישה וקבלת הצעת מחיר |

פרק ג' – הסכם ההתקשרות

בין משרד החקלאות וביטחון המזון המיוצג על ידי המנהל הכללי של משרד החקלאות וביטחון המזון וחשב משרד החקלאות וביטחון המזון (להלן- "המשרד" או "משרד החקלאות"), מצד אחד;

לבין הזוכה _____

ח.פ. _____

כתובת (להלן: "הזוכה" או "הספק"), מצד שני;

והואיל והמשרד פרסם מכרז מספר 28/2024, המצורף להסכם זה והמהווה, על כל נספחיו, חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "המכרז");

והואיל והמשרד מעוניין להבטיח קיום מערך סדיר, קבוע ויעיל לאספקת שירותי ניקיון לאתרי משרד החקלאות ברחבי הארץ, וזאת על פי תנאי המפרט למכרז (להלן: "שירותי הניקיון");

והואיל והזוכה לאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המפרט הגיש את הצעתו לביצוע השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו, הצעת המציע למתן השירותים בסל 1 / סל 2 (מחק את המיותר) נתקבלה החלטת ועדת המכרזים של משרד החקלאות והמשרד הודיע למציע על קבלת הצעתו לספק לה שירותי ניקיון כמפורט בהודעת המשרד המצורפת כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ובהתאם לתנאי הסכם זה.

והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק נקבע כי יחתם הסכם בין המשרד לבין הספק ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם השירותים;

והואיל והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחוביהם בקשר עם השירותים והנובע מכך;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים:

1.1. המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו ונספחיו שלהלן מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויקרא עמו בד בבד:

1.1.1. אישור קיום ביטוחים - נספח 1.

1.1.2. ערבות ביצוע (דוגמא לנוסח כתב ערבות ביצוע) – נספח 2.

1.1.3. הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה - נספח 3.

1.1.4. מסמכי המכרז - נספח 4.

1.1.5. הצעת מחיר שהגיש הספק - נספח 5.

1.1.6. החלטת ועדת המכרזים מיום _____ לבחירת הספק במכרז - נספח 6.

1.2. במקרה של סתירה בין האמור במפרט לבין הצעת המציע יגבר האמור במפרט.

2. הגדרות מונחים:

לצורך הסכם זה יהיו למונחים הבאים ההגדרות כדלקמן:

2.1. **המפרט ו/או מסמכי המכרז** - מסמך ההזמנה לקבלת הצעות על נספחיו לרבות השינויים ההבהרות שיינתנו על-ידי המשרד במסגרת התשובות לספקים עובר להגשת הצעות.

- 2.2. **השירותים** – כמוגדר במפרט ובמבוא להסכם זה.
- 2.3. **הצעת הספק** – הצעת הספק שנמסרה לממשלה לרבות הבהרות להצעת הספק במידה ונדרשו.
- 3. הצהרות הספק:**
- 3.1. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המפרט והבינו וקיבל מנציגי המשרד את כל ההסברים וההנחיות הנתוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על-פיו ועל-פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי המשרד בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירותים.
- 3.2. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הבין את צרכי המשרד ודרישותיו כמפורט במפרט. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הינו בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים על-פי המפרט, ההצעה ושאר הוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, החומרים, הציוד, המכשירים, המומחיות, הניסיון, הידע, כוח האדם, האמצעים, הכישורים וכל כיוצ"ב, למלא באופן מדויק ומלא את דרישות המשרד במפרט ובהסכם זה על כל נספחיו.
- 3.3. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על-ידי מי מעובדיו או על-ידי מי מטעמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר. הספק מתחייב כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של התחייבויותיו על-פי הסכם זה ובמהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.4. הספק מצהיר כי פרטיו המופיעים בשמות הצדדים לעיל הינם כמפורט רישומים המופיעים במרשם החברות או בכל מרשם תאגידים אחר.
- 4. איסור הסבה:**
- 4.1. מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות מזכויותיו על-פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על-ידי המשרד.
- 4.2. המשרד יהיה רשאי לראות בהקצאה ו/או בהעברת מניות של הספק או מי ממרכיביו, שיהיה בהם משום העברת שליטה בתאגיד הספק או מי ממרכיביו, ו/או מכירה ו/או העברה בדרך אחרת של השליטה בספק, משום העברת זכויות על-פי הסכם זה. על הספק להודיע לממשלה על כל פעולה כאמור בסעיף זה עם ביצוע הפעולה והמשרד יודיע לספק בכתב תוך 30 יום, אם בכוונתה לראות בפעולה העברת זכויות כאמור בסעיף זה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של הסכם.**
- 5. התחייבויות הספק:**
- 5.1. בהסתמך על הצהרותיו של הספק והתחייבויותיו על-פי הסכם זה, המשרד מוסר בזה לספק והספק מקבל על עצמו לבצע את השירותים באופן שיענה על צרכי המשרד בהתאם למפרט ולהצעת הספק, והוא מתחייב לספק למשרד את התוצרים והדרישות כדלהלן:
- 5.1.1. לתת את מכלול השירותים הנדרשים לביצוע השירותים בהתאם למוגדר במפרט ובהצעת הספק, לשביעות רצונו המוחלט של המשרד.
- 5.1.2. להעסיק כוח אדם מקצועי ומנוסה הנדרש ותואם לביצוע השירותים הכול כקבוע במפרט ובהצעת הספק, באיכות המקצועית הטובה ביותר ובעלי רישיונות תקינים וסיווגים מתאימים לביצוע השירותים.
- 5.1.3. לבצע את השירותים בנאמנות, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר והוא יישא באחריות הבלעדית לטיב השירות, איכותו ותוצאותיו.
- 5.1.4. לבצע התאמות, שינויים ושיפורים בעתיד לפי דרישות המשרד בהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.1.5. לעמוד בלוח הזמנים כמפורט במפרט ובהצעת הספק ולהעמיד לרשות המשרד את כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בזמינות, בהיקף בתנאים המתחייבים מלוחות הזמנים שנקבעו.

- 5.1.6. תוך 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, לחתום ולהחתיים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות לשמור סודיות על-פי הנוסח שבנספח ח' ולהחתיים כל מי שיעבוד או יפעל מטעמו במסגרת הסכם זה על התחייבות זו.
- 5.1.7. ליתן דיווח שוטף בכתב ובעל-פה לממשלה ולנציגיה בכל הקשור לביצוע השירותים במסגרת הסכם זה.
- 5.1.8. לא לפעול במצב העלול לגרום לניגוד עניינים עם חובותיו על-פי הסכם זה, בין אם תמורת תשלום או תמורת טובות הנאה אחרות, ובין אם הן ללא תמורה כלל.
- 5.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה.
- 5.3. הזוכה במכרז מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידיו על מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, אחר האמור בחוקי העבודה, וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתוקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה ואת כל הוראות החשב הכללי בעניין תשלומים לעובדים וכל הוראות חוק או תקנה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

6. שלבי הביצוע ומועדיהם :

- 6.1. תקופת ההתקשרות הינה לשנה אחת החל ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י מורשי החתימה של המשרד.
- 6.2. כמו כן, לממשלה זכות להאריך את משך תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות כפי שימצא לנכון (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") בתנאים זהים לתנאי המכרז ולתקופה מצטברת שלא תעלה על 5 שנים מיום תחילת ההתקשרות המקורית וזאת בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש לפני תום מועד תקופת ההתקשרות או תקופת ההתקשרות הנוספת.
- 6.3. הארכת ההתקשרות כפופה להמצאת כתב ערבות וביטוח לידי המשרד ולאישור ועדת המכרזים המשרדית של המשרד לגבי כל הארכה והארכה.
- 6.4. הספק מתחייב בזה לעמוד במועדים לגבי ביצוע כל אחת מהמשימות שנקבעו ויקבעו לו במסגרת ביצוע השירותים והסכם זה.
- 6.5. הספק אינו רשאי לסטות מלוח הזמנים אלא אם כן אישר לו זאת האחראי ובלבד שהספק פנה בכתב אל האחראי לשם קבלת אישורו מיד לאחר שנוכח לדעת כי נתעוררו קשיים המונעים ממנו לעמוד בלוח הזמנים המקורי.
- 6.6. אישור האחראי לסטייה מלוח הזמנים יתקבל רק אם נוכח האחראי להנחת דעתו כי הספק עשה הכול, באופן סביר בנסיבות העניין, לשם מניעת העיכוב.
- 6.7. האחראי רשאי לאשר בקשתו של הספק לסטות מלוח הזמנים, בשלמותה או בחלקה ולהתנות תנאים לאישורו.
- 6.8. מוסכם ומוצהר בזה כי אי-עמידה של הספק בכל אחד מהמועדים הנקובים לביצוע כל אחת מהמשימות במסגרת ההסכם (להלן: "פיגור"), תחשב להפרה יסודית של ההסכם ותקנה לממשלה את כל הסעדים על-פי דין ו/או המפורטים בהסכם בקשר עם הפרתו היסודית על-ידי הספק.
- 6.9. בנוסף לאמור בסעיף 6.8 לעיל ומבלי לגרוע מכל זכות של המשרד בהתאם לכל דין או הסכם, בכל מקרה של פיגור או אי ביצוע כנדרש של משימה במסגרת הסכם זה, יהיה המשרד רשאי להפחית מהתשלום המגיע לספק בגין אותה משימה ובנוסף לחייב ו/או לקזז מהתמורה המגיעה לספק סכומים ו/או פיצויים כמפורט בסעיף 6.10 להלן, הכל בהתאם לשיקול דעת המשרד :

| # | מרכיב השרות | מדד השירות הנדרש | חריגה קטנה | חריגה גדולה |
|----|---|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | זמן תגובה במענה לבעיה בביצוע דרישות הניקיון | מענה תוך 1 ימי עבודה | מענה לאחר יום עבודה ועד 2 ימי עבודה | כל יום מיום עבודה ה - 3 ואילך |
| 2 | שימוש בחומרים שאושרו ע"י המשרד | ללא חריגות | עד 2 חריגות בחצי שנה | 3 חריגות או יותר בחצי שנה |
| 3 | הקצאת עובדים ביחס לדרישות המכרז | ללא חריגות | 1 חריגות בחצי שנה | מעל לחריגה אחת בחצי שנה |
| 4 | רישום עובדים שהגיעו לעבודה במערכת הכרטוס ורק אותם | ללא חריגות | 2 חריגות בחצי שנה | 3 חריגות או יותר בחצי שנה |
| 5 | שימוש בכלים יעודיים/ סימונם וכיו"ב | ללא חריגות | 1 חריגות בחצי שנה | מעל לחריגה אחת בחצי שנה |
| 6 | ביצוע פיקוח לפי הדרישה | ללא חריגות | 2 חריגות בחצי שנה | 3 חריגות או יותר בחצי שנה |
| 7 | העסקת עובד ללא אישור בטחוני | ללא חריגות | - | 1 חריגות בחצי שנה |
| 8 | אי החתמת כרטיס (ללא הסבר מוצדק) | ללא חריגות | 2 חריגות בחצי שנה | 3 חריגות או יותר בחצי שנה |
| 9 | דיווח כוזב | ללא חריגות | - | 1 חריגות בחצי שנה |
| 10 | שמירה על זכויות העובדים המופיעות בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011. חלק א' לתוספת השנייה כגון: חופשה שנתית, שעות עבודה ומנוחה, שכר מינימום, העסקת נער כמפורט שם. | ללא חריגות | ---- | מהמקרה הראשון |
| 11 | שמירה על זכויות העובדים המופיעות בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011. חלק ב' לתוספת השנייה כגון: דמי חופשה, פדיון חופשה, שעות נוספות, מנוחה שבועית כמפורט שם. | ללא חריגות | ---- | מהמקרה הראשון |

| # | מרכיב השרות | מדד השירות הנדרש | חריגה קטנה | חריגה גדולה |
|----|---|------------------|------------|---------------|
| 12 | שמירה על זכויות העובדים המופיעות בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011. חלק ג' לתוספת השנייה כגון: הלנת שכר, פיטור עובדים, פגיעה בהיקף משרה כמפורט שם. | ללא חריגות | ---- | מהמקרה הראשון |

6.10. פיצויים מוסכמים:

- 6.10.1. בחריגה מסעיפים 1-9 בטבלה לעיל:
- 6.10.1.1. עבור כל מקרה של חריגה קטנה - הספק יפצה את המשרד בסך של 2,500 ₪.
- 6.10.1.2. עבור כל מקרה של חריגה גדולה - הספק יפצה את המשרד ב-7,500 ₪.
- 6.10.2. במקרה ובו הספק יבצע 2 חריגות גדולות כאמור בטבלה לעיל בתקופה של 6 חודשים, יקבל התראה מן המשרד.
- 6.10.3. במקרה והספק קיבל 2 התראות מהמשרד בתוך שנה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם והמשרד יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע של הספק ו/או לראות את ההסכם עם הספק כמבוטל.
- 6.10.4. עבור חריגה מסעיף 10 בטבלה לעיל, ייקנס הספק בסכום של 5,000 ₪ לכל מקרה.
- 6.10.5. עבור חריגה מסעיף 11 בטבלה לעיל, ייקנס הספק בסכום של 20,000 ₪ לכל מקרה.
- 6.10.6. עבור חריגה מסעיף 12 בטבלה לעיל, ייקנס הספק בסכום של 35,000 ₪ לכל מקרה.
- 6.10.7. בכל חריגה שעניינה התוספת השנייה לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011:
- 6.10.7.1. בהפרה נמשכת ייווסף על העיצום הכספי החלק החמישים שלו לכל יום שבו נמשכת ההפרה.
- 6.10.7.2. בהפרה חוזרת (הפרה שנייה או יותר בתוך שנתיים מההפרה הראשונה) – כפל הקנס כאמור לעיל.
- 6.10.8. מבלי לפגוע בזכויות, המשרד ימסור לספק הודעה על כוונתו להטיל עליו עיצום כספי ייתן לספק הזדמנות לתקן את הטעון תיקון ולטעון את טענותיו.
- 6.10.9. בנוסף לאמור עיל, במקרה של אי עמידה במדדי השירות, יהא המשרד רשאי לרכוש את השירות מספק אחר (להלן: "הספק החלופי"). המשרד רשאי לקזז הסכומים שישולמו לספק החלופי מהתשלומים המגיעים לספק כנגד מתן שרותיו למזמין.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7. התחייבויות המשרד:

- 7.1. המשרד מתחייב לשלם את התמורה בהתאם למפורט בסעיף 13 להלן, בהתאם לקבוע במפרט ובהצעת הספק וביתר הוראות ההסכם ובכפוף למילוי התחייבויות הספק על-פי הסכם זה.
- 7.2. המשרד מתחייב לשתף פעולה עם הספק על מנת שיתאפשר לו ביצוע התחייבויותיו.
- 7.3. המשרד יאפשר לספק גישה למידע ונתונים המצוי בידה, אשר יידרש על-ידי הספק ואשר על-פי שיקול דעתה הבלעדי הוא דרוש לביצוע השירותים והכול בכפוף לקבוע במפרט.

8. פיקוח, בקרה, דיווח ונהלי עבודה:

- 8.1. מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע השירותים ילוו פעולות הספק בפיקוח ובבקרה מטעמו של המשרד.

- 8.2. כל צד ימנה נציג למימוש הסכם זה נציג אחראי מטעמו.
- 8.2.1. נציג המשרד יהיה _____ - להלן – "האחראי" או "הממונה".
- 8.2.2. נציג הספק יהיה מר/גב' _____.
- 8.3. המשרד והספק יהיו רשאים לשנות את זהות נציגם בהודעה בכתב.
- 8.4. המשרד יודיע לספק מי הם הגורמים המפקחים מטעמה והספק מתחייב לשתף פעולה עם הגורמים המפקחים בכל עת ולכל עניין, להעמיד לרשותם את כל המידע והנתונים הנדרשים מעת לעת, ולפעול על-פי הנחיותיהם, קביעותיהם והגדרותיהם. מבלי לגרוע מכללות האמור, יהיו נציגי המשרד והאחראי גורם מפקח.
- 8.5. בכפוף לאמור בסעיף 8.8 להלן, מוצהר ומוסכם בזה, כי האחראי הינו הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע והקשור לביצוע השירותים על-פי הקבוע בהסכם זה ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של המפרט ושל הצעת הספק והספק מתחייב לפעול על-פי הנחיותיו.
- 8.6. המשרד יהא רשאי לדרוש מהספק, מעת לעת על-פי שיקול דעתו, דיווח על שלבי הביצוע של הסכם זה ולצורך זה מתחייב הספק להעמיד את כל המידע, החומר והנתונים שברשותו לרשות הממשלה, או לרשות נציגיה.
- 8.7. המשרד יהא רשאי לדרוש מן הספק מעת לעת ע"פ שיקול דעתו להציג דו"ח מבוקר מטעם רואה חשבון של הספק בדבר קיום זכויות עובדי הספק והספק מתחייב להציג דו"ח כזה לא יאוחר מ-7 ימים מיום הדרישה.
- 8.8. למען הסר ספק, מובהר בזאת שסמכויותיו של האחראי מוגבלות בכל הקשור להגדלת היקף העלות הכספית של השירותים על כל שלביה. כל הוראה שיש בה משום הגדלת היקף העלויות והגדלת התמורה תחייב את הצדדים רק משניתנה בכתב על-ידי ועדת המכרזים המשרדית ונחתמה ע"י מורשי החתימה של המשרד.
- 8.9. המשרד רשאי לדרוש הפסקת עבודתו של עובד או כל הפועל מטעמו של הספק בביצוע השירותים באופן מידי או בתוך פרק זמן שייקבע על-ידו מנימוקים שייראו בעיניו סבירים, מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו והספק מתחייב להפסיק את עבודת העובד בהתאם לדרישת המשרד.
- 8.10. לצורך קיום הפיקוח והבקרה כאמור לעיל רשאים נציגי המשרד :
- 8.10.1. להיכנס בכל עת סבירה לכל מתקן או משרד המשמשים את הספק לצורכי מתן שירותיו לפי הסכם זה.
- 8.10.2. לעניין בכל רשומה, מסמך, עבודה, ספר חשבונות, פנקס או מאגר מידע, רגיל או ממוחשב, של הספק או של מי שמועסק בידו או מטעמו בנושאים הנוגעים לביצוע השירותים; נציגי המשרד רשאים לבקשם ולהעתיקם בכל דרך שתראה להם.
- 8.11. הספק ישתף פעולה עם נציגי המשרד בכל הנוגע לביצוע הפיקוח על פעולותיו כאמור מבלי לגרוע מכלליות האמור, יאפשר להם את ביצוע האמור בסעיף 8.10 לעיל וכן ימסור להם, לפי דרישתם, כל מידע שברשותו או שבשליטתו הדרוש להם לשם ביצוע הפיקוח.
- 8.12. היה ונמצאו, על סמך דו"חות בדיקה, מסמכים ומידע שסיפק הספק או בדיקות אחרות שנעשו, ליקויים ופגמים ברמת השירות או ברמת ביצועים של הספק, יהיה האחראי מוסמך להורות לספק על הפעולות שעליו לבצע לשם תיקון הליקויים והפגמים כאמור וכן המועדים לביצועם. הספק מתחייב לבצע את התיקון הליקויים בהתאם למועדים שיקבעו על ידי האחראי.
- 8.13. הספק מתחייב בזאת לתת למשרד ו/או למי מטעמו, את כל הסיוע הנדרש לצורך ביצוע המבדקים ותיקון הליקויים והפגמים כאמור לעיל, וזאת ללא כל תמורה נוספת.
- 8.14. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של הספק לביצוע טוב ותיקן של השירותים כאמור בהסכם זה.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**
- 9. כניסה למתקנים:**
- 9.1. לצורך ביצוע תנאי הסכם זה, עובדי המציע אשר יהיו רשאים להיכנס לכל אותם המקומות בהם יהיה צורך לספק את שירותי הניקיון.

- 9.2. המציע ישתמש בבניינים השונים או ביחידות השונות אליהם נדרש להיכנס לצורך ביצוע חוזה זה אך ורק למטרת מתן שירותי הניקיון בהתאם להוראות הסכם זה ולא לכל מטרה אחרת.
- 9.3. המציע ועובדיו לא ישתמשו בכל ציוד של המשרד לרבות טלפונים, מחשבים, מכונות חישוב ומכונות משרדיות אחרות, אלא לצורך ביצוע התחייבויותיהם לפי הסכם זה.

10. עדכונים ושינויים:

- 10.1. היה והמשרד מעוניין להרחיב את היקף ההתקשרות מעבר לאמור בהסכם זה, יהיה הדבר כפוף לאישור ועדת המכרזים ואישור מורשי החתימה במשרד. תוספות אלו ככל שיהיו יעשו בתאום עם הספק והתמורה לספק תותאם לפי העניין בהתאם להצעת המחיר הזוכה אלא אם סוכם אחרת מראש ובכתב בין הצדדים על ידי תוספת להסכם זה שתחתם ע"י מורשה החתימה של המזמין.
- 10.2. כל שינוי בהיקף ההתקשרות יהיה כפוף ומותנה בקיום תקציב מתאים לרשות המזמין.
- 10.3. במידה ויחליט המזמין על שינוי כאמור לעיל, יקבע המזמין את שווי השינוי ואת התמורה המגיעה לספק בגינו.
- 10.4. אין באמור לעיל בכדי לגרוע ממחויבויות הספק לפי הסכם זה וע"פ כל דין.
- 10.5. הוחלט על שינוי כאמור לעיל, יתווסף הסיכום בין הצדדים תוספת להסכם זה שתחתם ע"י מורשה החתימה של המזמין.
- 10.6. הספק מתחייב כי הצעתו תהיה סבירה ולא תחרוג ממחיר השוק לשירותים המבוקשים. אישר המשרד בככתב על-ידי מורשי החתימה את ההצעה, יפעל הספק בהתאם להצעתו המאושרת. היה והצעת הספק לביצוע השינויים לא תתקבל על דעת המשרד, יהיה המשרד רשאי לפנות לספקים אחרים ולשלב את התוצרים עם ביצוע השירותים על-פי הסכם זה. החליט המשרד לבצע את השינויים על-ידי ספקים אחרים מתחייב הספק לשתף פעולה עימם.

11. בעלות וזכויות על הנתונים והתוצרים:

- 11.1. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה כי כל הנתונים והתוצרים שיווצרו, יאספו, יקלטו ויופקו במסגרת השירותים על כל מרכיביהם, מאגרי המידע ומסמכי התייעוד, וכל זכויות היוצרים, לרבות זכויות היוצרים המוסריות, זכויות פטנט וכל זכות קניינית ו/או זכות אחרת, למעט זכויות היוצרים בתוכנות הבסיסיות, יהיו שייכים לממשלה ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם זה והספק מותר בזאת על כל זכות תביעה בקשר לכך.
- 11.2. מוסכם ומוצהר בזה כי אין לספק היתר כלשהו לעשות שימוש איזה שהוא בתוצרים ובנתונים כולם, ו/או בכל חלק מהם, במישרין או בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, שלא למטרות ביצוע ההסכם, בלא לקבל היתר מראש ובכתב על כך מהמשרד על-ידי נציגיו המוסמכים ובהתאם לתנאים שיקבעו על-ידו.
- 11.3. כל האמור לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים. לספק יהיו הסכמי עבודה עם עובדיו וכל הפועל מטעמו בביצוע השירותים, אשר יבטיחו את יכולתו של הספק לעמוד בתנאי הסכם זה. למען הסר ספק, הסכמים אלו יהוו ויתור מפורש על זכויות מוסריות של עובדיו וכל הפועלים מטעמו, אם זכויות כאלו, ייווצרו בתוצרים שהם יוצרים במסגרת הסכם זה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

12. שמירת סודיות:

- 12.1. מובהר בזה כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה תוך שבעה ימים ממועד חתימת ההסכם, על הצהרה לשמירת סודיות על-פי הנוסח המצורף כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, המסומן כנספח ח' למפרט המכרז.
- 12.2. הספק מתחייב לפעול על-פי הנחיות המשרד בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הספק מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת

- הפרטיות התשמ"א - 1981 ותקנותיו והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע והנתונים שימצאו ברשותו.
- 12.3. הספק מתחייב להחזיר למשרד כל חומר שקיבל ממנה בעת ביצוע השירותים על-פי הסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם. עם החזרת האמור לעיל יצהיר הספק כי לא נשארו ברשותו כל חומר כאמור לרבות מסמכים, מפות, תשריטים, מידע במדיה מגנטית וכל כיוצ"ב.
- 12.4. הספק מתחייב כי לא יועסקו על-ידו בין במישרין ובין בעקיפין עובדים לביצוע השירותים וכי הוא לא יתיר למאן דהו לפעול מטעמו במסגרת הסכם זה, מבלי שיאושרו מראש ובכתב על-ידי האחראי וקצין הביטחון של המשרד.
- 12.5. כל האמור לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו בביצוע השירותים. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה, על-ידי מי מהצדדים מסיבה כלשהיא.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13. התמורות הכספיות

- 13.1. התמורות הכספיות אותן יהיה זכאי הספק לקבל מאת המשרד בקשר עם ביצוע השירותים בכפוף למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, שיעורן ומועדן, יהיו כמפורט במכרז ובהצעת הספק.
- 13.2. סה"כ התקציב העומד לרשות המשרד למימושו של הסכם זה למשך כל תקופת ההתקשרות לא יעלה על _____ ₪ כולל מע"מ (במילים: _____ שקלים חדשים).
- אין בסכום האמור בכדי להוות התחייבות לקיום תקציב כאמור ו/או התחייבות למימושו, אלא המדובר בקביעת רף עליון בלבד. ביצוע השירותים, יהיה בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של המשרד ולמגבלות התקציב כפי שיהיו מעת לעת.
- 13.3. תמורת מתן השירותים כאמור בהסכם זה, ישלם המשרד למציע, כנגד ביצוע בפועל, בהתאם לסך השקלים הנקוב ברכיב "סה"כ עלות שעת ניקיון" כפי המופיע בהצעת המחיר הזוכה אשר כוללת הן את "עלות השכר השעתי המינימאלי" והן את רכיבי התקורות (להלן: "התמורה").
- 13.4. במידה ובמהלך תקופת ההתקשרות, עלויות המעביד של הספק יהיו גבוהות מעלות השכר השעתי המינימאלי שהגדרתו במכרז (וכפי שיעודכן מעת לעת בעת ביצוע הסכם זה), בגין תוספות עקב "תוספות על פי חוק" אשר נקבעו בהוראות החשכ"ל ה-8.2.1.2. וכן- 8.2.2 ומפורטות בנספח התמחירי ט' אשר צורף להסכם זה וכפי שישתנה מעת לעת במהלך ביצוע ההסכם, הספק מחוייב לשלם תוספות אלה לעובד.
- 13.5. ככל שהספק ישא בעלויות מעביד כאמור בסעיף 13.4, הספק ישופה עבורן כנגד תשלום בפועל (Back To Back) על סמך הוכחות התשלום לעובדיו, לרבות באמצעות תלוש שכר ו/או כל הוכחה אחרת שידרוש המשרד ובכפוף להמצאת אישור רו"ח בדבר ביצוע התשלום בפועל.
- 13.6. התמורה שתשולם לספק תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות הנלוות של הספק לרבות הוצאות נסיעה, פיקוח ובקרה, ציוד מתכלה ושאינו מתכלה, ביטוחים, תוספות שכר, עלויות מעביד מע"מ, כל מס אחר וכיו"ב.
- 13.7. **שירותי ניקיון נוספים (אופציונלי בלבד):**
- התמורה עבור שירותי ניקיון נוספים כאמור בסעיף 6.3 לפרק ב' למכרז, תהיה כאמור להלן. כל המחירים בסעיף זה אינם כוללים מע"מ:
- 13.7.1. עבור ביצוע פוליש רצפה חלקה יקבל הספק 8 ₪ למטר ריבוע.
- 13.7.2. עבור ביצוע ניקיון בקיטור לרצפה מחוספסת לחצרות יקבל הספק 10 ₪ למטר ריבוע.
- 13.7.3. עבור ביצוע ניקיון שטיחים יקבל הספק 12 ₪ למטר ריבוע.
- 13.7.4. עבור ביצוע ניקיון מיוחד למשטחי ספות וכורסאות יקבל הספק 80 ₪ למושב.
- 13.7.5. עבור ביצוע שירותי ניקיון לחלונות בעלי קושי נגישות המצריכים ציוד ייעודי הספק יגיש 3 הצעות מחיר שונות של קבלנים בתחום. כאשר התמורה לשירות זה לא תעלה על המפורט בטבלה להלן:

| אתר | תמורה מקסימאלית |
|------------------------------------|--------------------|
| בית דגן – הנהלה ראשית ומינהל המחקר | 8,900 ₪ |
| מחוז עמקים בגלבע ונווה יער | 12,000 ₪ |
| מחוז דרום בגילת + גילת מינהל המחקר | 3,000 ₪ |

- 13.8. אין המשרד מתחייב להזמין את שירותי הניקיון הנוספים או לביצוע של היקף כלשהו של שירותים אלו ולא תהיה לספק כל דרישה הנוגעת לגובה התמורה של שירותים אלו.
- 13.9. כל תמורה תשולם לספק לאחר הגשת חשבוניות וחשבונות מפורטים באישור בא כוח המשרד על פי הוראות החשב הכללי בחוזר חשב כללי לקביעת מועד תשלום ספקים.
- 13.10. למען הסר ספק שום תשלום אחר או נוסף פרט לנקוב לעיל, לא ישולם על ידי המשרד למציע לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי חוזה זה.
- 13.11. הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לו בעקבות ביצוע השירותים ואשר לא נקבע במפורש בהסכם זה שהמשרד חייב לשאת בו.
- 13.12. מבלי לפגוע מהוראות הסכם זה, מהתמורה המגיעה לספק במועד התשלום הבא לביצוע רשאי המשרד לקזז קנסות שהוטלו על הספק בהתאם למפורט בהסכם זה וכן כל תשלום שהועבר לספק שלא כנגד ביצוע בפועל.
- 14. כללי הצמדה**
- 14.1. כללי הצמדה יחולקו לשניים. כללי הצמדה עבור רכיבים שהם שכר עבודה וכללי הצמדה עבור רכיבים שאינם שכר עבודה. לשם כך, יש לדרוש מקבלן השירותים לציין במסגרת הגשת הצעתו במכרז את היקף משרות כוח האדם אשר יועסק על ידו לצורך ביצוע ההתקשרות.
- 14.2. כללי ההצמדה בעדכון רכיבי השכר: במקרה שעודכן רכיב מרכיבי ערך שעת העבודה מכוח הוראות חוק או צו הרחבה או כל הסכם שחתמה המדינה, יעודכן ערך שעת העבודה לנותן השירות בהתאם, במועד שבו חל עדכון הרכיבים. תקורת הקבלן לא תגדל בעקבות עליית ערך שעת עבודה. יובהר כי הקבלן מתחייב להעביר תוספות אלו לעובדיו במלואן.
- 14.3. במקרים בהם עובדי הקבלן מרוויחים שכר יסוד הגבוה מהשכר המינמלי המפורסם [בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה.2.1.8.](#) או [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה.2.1.8.](#)
- 14.4. התשלום עבור רכיבים שאינם שכר עבודה יוצמדו על פי הכללים הקבועים [בהוראה, "כללי הצמדה בהתקשרויות", מס' 7.3.2.](#)
- 14.5. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הקבלן לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת על ידי שר הכלכלה ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המידי.
- 14.6. הקבלן מתחייב, במקרה הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות החוזה. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המידי. אם יבקש הקבלן להיטיב עם עובדיו יותר מהקבוע בהסכם זה, הוא רשאי על פי שיקול דעתו בלבד לעשות כן ובלבד שיישא בכל עלות נוספת שתידרש.

14.7. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 [לחוק הגנת השכר, תשי"ח-](#) [1958](#). אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו בפרק זמן של 30 יום, ישלח לו אותו הקבלן בדואר מיד לאחר המועד האמור.

14.8. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי [חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה \(תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה\), תשס"ב-2002](#). לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

14.9. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן למשרד הצהרה שהוא עומד בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על הצהרה להיות חתומה בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי עורך דין.

14.10. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע [בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957](#), (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

14.11. על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 – 7 לצו ההרחבה.
 14.12. על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 6ד' לצו) שיעור הפרשות מהשכר הפנסיוני לפוליסה אישית על שם העובד בקופת גמל (בהתאם לסעיף 13 של [חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), התשס"ה-2005](#)), אשר להם מחויב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

| הפרשות המעביד | הפרשות העובד | הפרשות המעביד לפי צוים | סה"כ |
|---------------|--------------|------------------------|--------|
| 7.5% | 7% | 8.33% | 22.33% |

14.13. על ההפרשה הפנסיונית לעמוד בכל התנאים המוגדרים בסעיף 14 [לחוק פיצוי פיטורים, התשכ"ג-1963](#).
 14.14. על אף האמור בסעיפים 1.א.3 ו-1.א.4 – 6ה' – 6ז' לצו ההרחבה (נוסח משולב) לפנסיה חובה, עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

14.15. ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנים להחזרה למעביד גם במקרה שבו העובד הפסיק את עבודתו מרצונו.

14.16. למען הסר ספק, מובהר כי למרות הוראות סעיף 23 [לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005](#), לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.
 14.17. חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה או שבעל עניין בקבלן הוא בעל עניין בסוכנות.

14.18. הקבלן מתחייב להפריש לקופת גמל בגין קצובת הנסיעה המשולמת לעובד. הפרשות כאמור יהיו כדלקמן:

| הפרשות העובד | הפרשות המעביד | סה"כ |
|--------------|---------------|------|
| 5% | 5% | 10% |

14.19. [קרו השתלמות](#):
 14.19.1. הקבלן מתחייב להפריש עבור העובדים תשלומים חודשיים לקרן השתלמות שתיבחר על ידי העובד.

14.19.2. הפרשות עבור הקרן, בין אם נבחרה קרן על ידי העובד ובין אם לאו, יבוצעו ובהתאם לכללים המפורסמים [בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' ה.2.1.2.8](#):

| | סה"כ | הפרשות המעביד | הפרשות העובד |
|--|------|---------------|--------------|
| | 10% | 7.5% | 2.5% |

14.20. הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם [בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(עיסוק ביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני\), תשס"ה-2005](#)) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

14.20.1. שם פרטי, שם משפחה, מען העובד, מספר תעודת זהות, תאריך תחילת עבודה של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבינו מפרש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

14.20.2. פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מהיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

14.21. העתק מהרשימה יועבר למזמין, מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

14.22. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהיה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

14.23. דיווח זה יחזור על עצמו מדי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

14.24. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף 8 בחוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), תשס"ב – 2002.

14.25. [התקשרויות בתחום הניקיון](#):

14.25.1. הקבלן מתחייב לנהל רישום מרוכז ומסודר לוותק שנצבר לעובדיו. חישוב הוותק יעשה בהתאם לכללים המפורסמים [בהודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום הניקיון", מס' 8.2.1.2.ה](#).

14.25.2. הקבלן מתחייב כי, במועד סיום ההתקשרות עם המשרד הממשלתי, יעביר למשרד ולקבלן הנכנס במקומו את רשימת העובדים שהועסקו על ידו לצורך מתן השירותים במשרד, וכן הוותק שצברו בהתאם לקבוע בסעיף 7 לצו ההרחבה בענף הניקיון מיום 01.03.2014.

14.25.3. הקבלן מתחייב לצרף לתלוש המשכורת הראשון הנמסר לכל עובד מטעמו הנותן שירות במשרד, הודעה בכתב בדבר מיקומה המדויק של תיבת התלונות שאליה יוכל העובד למסור הודעה למשרד בדבר פגיעה בזכויותיו על ידי הקבלן. בנוסף, יידרש הקבלן לצרף הודעה כאמור, מדי שנה, בתלוש המשכורת של חודש ינואר לכלל עובדיו הנותנים שירות במשרד.

14.25.4. על מנת לעודד מצוינות בקרב העובדים, מתחייב הקבלן לשלם, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל בכל שנה, מענק מצוינות לעובדים מצטיינים בגובה 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה כמפורט להלן ועל פי אמות מידה שתקבע המדינה מעת לעת שיפורסמו [בהודעה, "אמות מידה להענקת מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון", מס' 8.2.1.4.ה](#). יובהר כי הקבלן מתחייב לשלם בכל שנה את הסכום הכולל במלואו.

14.26. כל התשלומים על חשבון התמורה ישולמו על-פי חשבונות מפורטים שיוגשו על-ידי הספק כמפורט במפרט, בצירוף חשבונות מס בהתאם להתקדמות השירותים לידי משרד החקלאות באמצעות האחראי. תשלום התמורה מותנה בהמצאת אישור מהרשויות המוסמכות על כך שהספק מנהל ספרים כדין ורשום במשרד מס ערך מוסף ומס הכנסה.

14.27. כל תשלום לא יבוצע אלא לאחר קבלת אישור בכתב מאת האחראי ובכפוף לאמור בסעיף 8 להסכם; אם האחראי לא יאשר ביצוע עבודה שנעשתה על-ידי הספק או יאשר כי בוצעה באופן חלקי בלבד, יתבצע התשלום בהתאם לקביעתו של האחראי.

- 14.28. איחור בהגשת החשבון ו/או חשבונית כאמור לעיל או איחור בהשלמת ביצוע משימה או שלב שנקבע בהוראה לביצועה שנגרם בגינו של הספק, לא יזכה את הספק בהצמדה בכל הנוגע לתקופה האיחור.
- 14.29. בכל מקרה לא יפחת ערך השעה שיוצק בהצעת המחיר לכל אוכלוסיית מערך הניקיון מהסכום הנקוב בהוראת חשכ"ל 8.2.1, והודעה 8.2.1.2 לעניין עלות שכר עובדי ניקיון.
- 14.30. המחיר לשעת עבודה המופיע כתשלום לעובד לפי המפורט דלעיל, יהווה "שכר יסוד" ויופיע בתלוש המשכורת של העובד כשכר יסוד לצורך חישובים סוציאליים וכל הוצאות הספק, לרבות הפרשות המעביד וכן כל החובות החלים על המעביד עפ"י כל דין ונוהג כגון: כל התוספות האחוזיות (כמו: פנסיה, פיצויים, בטוח לאומי וכו') יהיו מהשכר היסוד המעודכן. תוספות שקליות (כמו: נסיעות, הבראה וכו') יישארו ללא שינוי מהוראת החשכ"ל. חופשה, ביטוח לאומי, קרן פיצויים, מחלה, הבראה, מילואים, דמי נסיעה וכו"ב, ישולמו ע"י הספק בנוסף לשכר היסוד.
- 14.31. העלויות יכללו את כל הוצאות הישירות והעקיפות של הספק לאספקה מלאה של השרותים, במיוחד, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המחירים חייבים לכלול את כל העלויות של גיוס אנשי הצוות, הכשרתם, אספקת הציוד לנותני השירות ולמתקנים ותחזוקתו, אנשי מנהלה ובעלי תפקידים אחרים, תדריכים וחפיפות טרם תחילת המשמרת ועוד.
- 14.32. כל המחירים בהצעה יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויכללו את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לביצוע עבודתו, כולל כל המסים וההיטלים, כולל מע"מ. ההצעות יושוו לפי הערך הכולל של ההצעה כמפורט בנספח הצעת המחיר.
- 14.33. למען הסר ספק: המשרד לא ישלם בגין פעילות כלשהי, שתבצע ללא שניתן אישור מראש ובכתב של נציג המשרד לביצועה של אותה פעילות, ככל שאישור כזה נדרש בסעיף כלשהו במכרז זה ובהסכם. המשרד לא ישלם לספק סכום נוסף מעבר לסכום, שאושר על ידו.

15. דוחות

- 15.1. הספק הזוכה מתחייב להתקין מערכת דיווח נוכחות דיגיטאלית שתקבע בהתאם דרישת המזמין בכל אתר ויצייד כל עובד בכרטיס נוכחות דיגטלי אישי. במידה והספק לא יעמוד בהתחייבות זו יופעל נגדו קנס בהתאם לסעיף 6.10 בכל חודש ולכל אתר בהתאם.
- 15.2. בסוף כל חודש ימציא הזוכה למשרד דו"ח מפורט ובו סיכום השעות שבהן סיפק למזמין את השירותים האמורים ותיאור מפורט של עבודותיו במהלך שעות אלו.
- 15.3. הדו"ח יכלול התייחסות נפרדת ומפורטת לכל עובד ניקיון שתכלול לפחות פרטים אודות ימי ושעות נוכחות באתרים.
- 15.4. אחת לחצי שנה לפחות, ימציא הספק אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה. המשרד רשאי לבקש אישור כאמור אף טרם המועד האמור, בהתאם לשיקול דעתו.
- 15.5. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מיכולת המשרד לבקש כל דו"ח אחר או הוכחה לתשלום כאמור בהסכם זה ובכלל, בהתאם לשיקול דעת המשרד.

16. איסור ניגוד עניינים:

- 16.1. הספק מתחייב כי בעת מתן שירותיו, על-פי הסכם זה, לא יפעל וימנע מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על-פי הסכם זה לבין כל עיסוק אחר, במישרין או בעקיפין, העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו על-פי הסכם זה לבין יתר עיסוקיו.
- 16.2. הספק מתחייב לדאוג לכך שכל עובדיו ו/או הפועלים מטעמו במסגרת השירותים יתחייבו אף הם כאמור לעיל.
- 16.3. בסעיף זה – פעילויות שיש בהן משום ניגוד עניינים – בין אם הן תמורת תשלום, או תמורת טובות הנאה אחרות, ובין אם הן ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.

- 16.4. בכל מקרה של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים יפסיק הספק ו/או עובד של הספק ו/או מי מהפועלים מטעמו, לטפל בביצוע השירותים באופן מיידי וימסור על כך הודעה לאחראי בתוך 3 ימים מיום שנודע לו על כך. היועץ המשפטי של משרד המשפטים או מי מטעמו, יחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרת, לרבות על דרך החלפת העובד או מי מהפועלים מטעם הספק והחלטתו תהיה סופית. מכלול ההוצאות, הישירות והעקיפות שיידרשו מהחלפת איש הצוות יהיו על חשבון הספק.
- 16.5. כל האמור לעיל יחול על הספק, עובדיו וכל הפועלים ומועסקים מטעמו במסגרת השירותים.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.**

17. שימוש בתוכנות:

- 17.1. הספק מצהיר כי כל התוכנות בהן הוא יעשה שימוש לצורך הסכם זה הן בבעלותו ו/או יש ברשותו הסכם חוקי ותקף ו/או רישיון המתיר לו להשתמש בהן לצורך ביצוע השירותים על-פי הסכם זה. כמו כן, מצהיר הספק כי בעת ביצוע השירותים על כל מרכיביה, לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'.
- 17.2. הספק, על חשבונו, יגן על המשרד מפני כל תביעה לפיה מפירה אחת התוכנות בהן ישתמש בעת ובגין ביצוע השירותים, פטנט ו/או זכות קניינית ו/או כל זכות אחרת, וכן ישלם סכומי ההוצאות, הפיצויים ושכ"ט עו"ד שייפסקו בתביעות אלה לחובת המשרד. הספק יעשה, כמיטב יכולתו, להחליף על חשבונו את התוכנה המפרה בתוכנה אחרת שאינה מפירה זכויות יוצרים ו/או פטנטים ו/או זכות קניינית ו/או כל זכות אחרת ואם אין כזו, יפצה הספק את המשרד על-ידי זיכוי המשרד בסכום ששולם עבור התוכנה המפרה.
- 17.3. כל האמור לעיל יחול על הספק, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים.

18. אחריות לנזקים, שיפוי:

- 18.1. מוצהר ומוסכם בזה כי הספק מקבל על עצמו לשאת אופן בלעדי בכל נזק שיגרם למשרד ו/או לצד שלישי איזה שהוא תוצאה ועקב מעשיו ו/או מחדליו שלו או של מי מעובדיו ו/או של מי משלוחיו במסגרת פעולתם על-פי הסכם זה ועל-פי כל דין.
- 18.2. הספק מתחייב לשפות את הממשלה ו/או מי הפועל מטעמה בגין כל דרישה ו/או תביעה הנובעת ממעשה או מחדל של הספק, לרבות תביעה לתשלום כספים, ו/או בגין כל הוצאה, שתופנה אל הממשלה, ו/או מי הפועל מטעמה, בקשר עם מעשה או מחדל הספק בביצוע חיובי הספק על-פי הסכם זה או הנובע ממנו, במישרין או בעקיפין, לרבות שכר טרחה והוצאות בקשר עם הליך שהממשלה ו/או מי הפועל מטעמה יהא צד לו. ההתחייבות לפי סעיף קטן זה, הינה בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה לגבי השירות שסופק על-ידי הספק לאחר סיום תוקפו של הסכם זה ללא הגבלת זמן. חתימה על הסכם זה כמוה כחתימה על כתב התחייבות לשיפוי.

19. ביטוחים

- א. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד החקלאות וביטחון המזון את הביטוחים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח תבות מעבידים

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח תבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

(4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבולות האחריות לא יפחתו מסך 10,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) כל סייג/ חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של הספק, אולם נמצא בשליטתו בחזקתו ובפיקוחו - יבוטל.
- (6) כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק ו/או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
- (7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח רכוש

הספק יבטח בביטוח אש מורחב בערכי כינון את הציוד, וכל כלי העבודה המופעלים על ידו ומטעמו לביצוע השירותים נשוא חוזה זה, וכן את מלאי חומרי הניקיון לרבות כנגד סיכוני פריצה ושוד. **כחלופה לעריכת הביטוח, וככל ולא נערך הביטוח האמור או נערך בחלקו, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון ועובדיהם מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לרכוש כאמור ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אלו את מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון ועובדיהם. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.**

4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל שנדרשו מהספק יכללו התנאים הבאים:

- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- (2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב משרד החקלאות ובטחון המזון.
- (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד משרד החקלאות ובטחון המזון ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

(6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

(7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", או נוסח המקביל להם אצל אותו המבטח, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

(8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד החקלאות ובטחון המזון עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד החקלאות ובטחון המזון לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

ד. מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון_או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ה. למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיפי ביטוח אלו, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד החקלאות ובטחון המזון על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

ז. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של החוזה.

20. עובדי הספק

- 20.1. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת הסכם זה כמציע עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת המשרד לפעולתו של הספק על-פי ההסכם.
- 20.2. בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין הממשלה לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו. לא הספק ולא מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו יהא זכאי לקבל מהמשרד פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- 20.3. הספק לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק ו/או קבלני המשנה מטעמו יהיו האחראים היחידים והבלעדיים כלפי העובדים, או המועסקים, או קבלני המשנה שלהם, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על-פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על-פי כל דין, חוזה וחווה קיבוצי, וכל תשלומים על-פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.
- 20.4. כמו כן, הספק המציע מתחייב לעמוד בחוקי השירותים ותקנותיהם במהלך תוקף החוזה, לרבות החוקים המפורטים להלן:
- 20.4.1. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951
- 20.4.2. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959
- 20.4.3. חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976
- 20.4.4. חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950
- 20.4.5. חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954
- 20.4.6. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו - 1996
- 20.4.7. חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953
- 20.4.8. חוק החניכות, תשי"ג - 1953
- 20.4.9. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט - 1949
- 20.4.10. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה - 1995
- 20.4.11. חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987
- 20.4.12. חוק הגנת השכר וכל חקיקה הנוגעת לזכויות עובדים.
- 20.5. הספק ישלם לעובדים המועסקים על-ידו בקשר לביצועו של הסכם זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על-פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על-פי הוראות הסכם זה.
- הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי.**
- 20.6. הספק מתחייב, במידת הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על-ידו לצורך הסכם זה, בהסכם העסקה התואם את דרישות הסכם זה.
- הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו המידי.**
- 20.7. הספק ימסור לכל עובד המועסק על-ידו לצורך ביצועו של הסכם זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מספר 24 לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו, ישלח לו אותו הספק בדואר.
- 20.8. הספק ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד ומועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), התשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

20.9. אחת לרבעון ימציא הספק אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים במתקני המשרד ובמתקניו. על האישור להיות חתום בידי מורשה חתימה מטעם הספק ועל-ידי רואה חשבון.

21. ביקורות לעניין שמירת זכויות עובדים:

21.1. הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי; מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה, המסחר והתעסוקה; משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על-ידי החשב הכללי במשרד האוצר או על-ידי משרד ממשלתי הממשלה לרבות משרד החקלאות עצמו לעניין שמירת זכויות עובדים.

21.2. במסגרת הביקורת ידרש הספק להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרד הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.

21.3. במקרים בהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לספק והעתקים למשרד בו התבצעה העבודה, למנהל הרכש הממשלתי ולמנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה. הספק מתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא מאת המשרד לספק יושהו עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המשרד על-פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

21.4. הספק יתחייב להשיב בכתב תוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמשרד בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על-יזו במשרד. בתשובתו יפרט הספק את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.

21.5. אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את העסקתו של הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מהיועצים המועסקים על ידו, כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרם של הנ"ל כעובד, בשל העסקתם בעקבות הסכם זה יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה זהה או דומה כאמור, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור יחושב השכר לפי הסכם השירותים הקבוצי הקרוב לעניין לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה, וכל החיובים והזיכויים על-פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש האמור, מאידך גיסא, יקוזזו הדדית. בכל מקרה, לא יהא שכרם הכולל של הספק ושל כל מי שייחשב כ"עובד" כאמור, גבוה יותר מהתמורה שהגיעה לספק עבור ביצוע השירותים בהתאם לקבוע בסעיף 13 להסכם זה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

22. הפסקת ההתקשרות:

22.1. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסכם ומוצהר בזה כי אם הספק יפר איזה מהתחייבויותיו היסודיות על-פי הסכם זה או מי מהן תינתן לספק הודעה בכתב אודות ההפרה היסודית האמורה. לספק תינתן אורכה של עד שלושים (30) ימי עבודה לתקן את ההפרה היסודית לשביעות רצונה של המשרד. היה ובתום תקופת ההארכה לא תוקנה ההפרה היסודית כאמור, יהא רשאי המשרד להודיע לספק על הפסקת פעולותיו על-פי הסכם זה לאלתר. הופסקה התקשרות בין המשרד לספק בנסיבות הנזכרות לעיל לא תהא לספק כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד.

22.2. מבלי לפגוע באמור בסעיף 22.1 לעיל, מוסכם בזה כי המשרד יהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת פעולתו על-פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעל המשרד מכוח זכותו על-פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד לשלב ביצוע השירותים אליו הגיע.

22.3. מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד בקשר עם הפסקת פעולתו על-פי הסכם זה או הנובע ממנה.

22.4. מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, אם בהתאם לאמור לעיל, ואם בדרך אחרת, ומכל סיבה שהיא, ידאג הספק להעמיד לרשות המשרד בצורה מסודרת ועניינית את המידע והנתונים שבידיו בקשר עם ביצוע השירותים ולפעול ככל שיידרש באופן ובדרך שיאפשרו למשרד להמשיך בביצועו ללא עיכוב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יעביר הספק למשרד כל מידע הנמצא ברשותו בהקשר לעבודה. כל המידע יועבר למשרד או לצד שלישי עליו יורה המשרד בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות המשרד. כל זאת, ללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הנם קנינו הבלעדי של המשרד.

22.5. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקרות אחד מהמקרים המפורטים להלן יחא המשרד רשאי להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות והספק יחשב למי שהפר הפרה יסודית את ההסכם על כל המשתמע מכך:

- 22.5.1. פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע השירותים.
- 22.5.2. אי-עמידה בהתחייבויות המהותיות כפי שנקבעו בהסכם, לאחר שניתנה לספק התראה לתיקון המצב ולעמידה בהתחייבויות המהותיות.
- 22.5.3. אם תוגש כנגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שלושים (30) יום.
- 22.5.4. אם יוצא כנגד הספק צו פירוק או צו כינוס נכסים או שימונה לו כונס זמני או מפרק זמני.
- 22.5.5. אם יוטל עיקול על נכסי הספק, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.
- 22.5.6. אם יורשע הספק ו/או מי ממנהליו בעבירה פלילית ו/או יוגש נגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט ו/או תפתח נגד מי מהם חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.
- 22.5.7. אם ימצא כי הספק, עובדו, או מי מטעמו, העביר מידע השייך לממשלה לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם הממשלה.
- 22.5.8. אם הספק לא קיים, לגבי עובדים שיועסקו על ידיו על מנת לבצע את השירותים לפי ההסכם, אחר האמור בחוקי העבודה, וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

23. קיום ההסכם בתום לב ובנאמנות:

הצדדים מתחייבים בזה האחד כלפי השני לקיים ההסכם על הוראותיו וקביעותיו והנובע מהן בתום לב ובנאמנות תוך הקפדה ושמירה על הוראות ההסכם.

24. ערבויות ובטחונות:

- 24.1. כבטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על-פי הסכם זה מתחייב הספק להמציא עובר לחתימה על הסכם זה, ערבות אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, על הערבות בשיעור של 3% משווי ההתקשרות לפקודת משרד החקלאות ו, בתוקף למשך 14 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות. מדד הבסיס בערבות הינו המדד הנכון לחודש הגשת ההצעות.
- 24.2. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על-פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על הממשלה חובה כלשהיא.
- 24.3. הערבות תשמש להבטחת מילוי תנאי הסכם זה בידי הספק ואכיפתם, וכן לפיצוי ולשיפוי המשרד על כל נזק, תשלום, אובדן, הפסד או הוצאה שנגרמו או שעלולים להיגרם למשרד - בין במישרין ובין בעקיפין - עקב אי מילוי תנאי ההסכם כולם מקצתם, במועדיהם ובמלואם או עקב ביטול ההסכם, הגבלתו או התליתו.

- 24.4. בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, רשאי המשרד לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, אם נגרם לו נזק עקב אי מילוי תנאי ההסכם, לרבות בכל אחד מן המקרים המפורטים להלן:
- 24.5. נגרם למשרד הפסד עקב עיכוב, השהייה או אי עמידה של הספק במועדים שנקבעו במפרט או לביצוע משימה.
- 24.6. לא נעשה כיסוי ביטוחי כפי הנדרש בהסכם, או שהכיסוי הביטוחי האמור, בוטל, הותלה או הוגבל.
- 24.7. הספק אינו עומד בדרישות הטכניות וטיב השירות או שהספק מפסיק, מתלה או מגביל את ביצוע השירותים בניגוד להוראות אלה.
- 24.8. הספק מפר בהתמדה או בזדון אחד מההוראות, התנאים או הדרישות של ההסכם.
- 24.9. הוגשה נגד המדינה תביעה או דרישה לתשלום פיצוי ונזק בשל הפרת תנאי ההסכם, בשל ביצוע לקוי של ההסכם או בשל ביטול ההסכם, וכן אם נגרמו למדינה הוצאות עקב תביעה או דרישה כאמור.
- 24.10. נגרמו למשרד הוצאות או נזקים עקב ביטול ההסכם.
- 24.11. הספק לא השלים את דמי הערבות כאמור בסעיף קטן ה' להלן.
- 24.12. המשרד רשאי לחלט את הערבות לפי חלק זה אף בשל הפרה צפויה של תנאי ההסכם או סיכול תנאי ההסכם המצדיקים, לפי שיקול דעתו חילוט מוקדם של הערבות.
- 24.13. המשרד רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, עד גובה הסכום הנקוב בה, ובלבד שהתרה בספק כי אם תוך התקופה שקבועה בהתראה, לא יתקן הספק את המעשה או המחלל נושא ההתראה תחולט הערבות, כולה או מקצתה. חולטה כל הערבות או חלק ממנו, ימציא הספק ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה מאת האחראי.
- 24.14. אי השלמת סכום הערבות כאמור יהווה הפרה מהותית של תנאי ההסכם והמשרד רשאי - בלי לגרוע מסמכותו לבטל את ההסכם להגבילו או להתלותו - לחלט כל יתרה מסכום הערבות.
- 24.15. אין בכלל האמור לעיל, לרבות בגביית כל סכום על-פי הערבות, כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על-פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על המשרד חובה כלשהי ו/או כדי להגביל או להורות בכל צורה שהיא על היקף התחייבויותיו ואחריותו של הספק לפי הסכם זה או על-פי כל דין ו/או על היקף הנזקים ו/או ההוצאות שנגרמו למשרד עקב הפרת ההסכם מצד הספק.
- 24.16. חילוט הערבות, כולה או מקצתה, אין בו כדי לגרוע מן מכלל סמכות הקיימת למשרד על-פי ההסכם ובכלל זאת סמכותו לבטל את ההסכם.
- 24.17. חילוט הערבות כולה או מקצתה, אין בו כדי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע בכל דרך אחרת מאת הספק תשלום נזקים שהוא חב בכיסויים לפי הסכם זה או להשתמש בסעדים אחרים הנתונים לו לפי כל דין.
- 25. קיזוז ועיכבון:**
- 25.1. מוצהר ומוסכם כי למשרד הזכות לקיזוז מכל תמורה כספית לה זכאי הספק על פי הסכם זה כל חוב, הוצאה ו/או תשלום שנעשו על-ידי המשרד או שהוא נדרש לבצעם והם מוטלים על-פי הסכם זה על הספק, לרבות כל פיצוי המגיע לו על-פי הסכם זה.
- 25.2. על אף האמור בכל דין ובהתחשב במהות השירותים וחיוניותה, הספק מוותר בזאת על זכות העיכבון העומדת לזכותו על-פי כל דין.
- 25.3. מבלי לגרוע מזכותו לפי כל דין או הסכם זה, המשרד יהיה רשאי לקנוס את הספק בפיצויים מוסכמים בגין אירוע מן האירועים המפורטים. יובהר כי אם ישתמש המשרד בזכותו לפי סעיף זה אין בכך כדי למצות את זכותו לפעול בהתאם לזכויות אחרות הנתונות לו לאותו עניין. כמו כן אין בהימנעות המשרד מלהפעיל את סעיף הפיצויים המוסכמים באירוע מסוים כדי להוות כל ויתור או שינוי בזכותו להפעיל את הסעיף ככל שימצא לנכון בהתאם להוראות סעיף זה.
- 25.4. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של המשרד לתבוע מהספק בנוסף לסכום הפיצוי המוסכם מראש גם פיצויים נוספים המגיעים לה על-פי הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א – 1970 ו/או על-פי כל דין בגין הפרות הספק את הוראות ההסכם.

26. הוראות עיקריות ובסיסיות:

הצדדים מסכימים כי חיובי הצדדים כמפורט בסעיפים 4, 5, 6, 8, 11, 12, 16, 20.5, 20.6, 21, 22 להסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעדים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

27. הוראות כלליות:

- 27.1. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידו של המשרד במימוש זכות מזכויותיו על-פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על-ידי מורשי החתימה מטעם המשרד. ויתר המשרד על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא יראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הויתור בהתאם לאמור בסעיף קטן זה.
- 27.2. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון לחוזה זה או לחלק ממנו לרבות המועדים הנקובים בהסכם זה, אלא אם יהא נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי נציגיהם המוסמכים של הצדדים להסכם זה. נציגי המדינה המוסמכים הינם מורשי החתימה של משרד החקלאות ובטחון המזון.

28. פרשנות

- 28.1. למען הסר ספק, לרבות הסתמכות על מצגים שנעשו בעת המפרט קובעים הצדדים כדלקמן:
- 28.2. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם על-ידי הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.
- 28.3. כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף או משקל בפירוש ההסכם.
- 28.4. כל שינוי בתנאי הסכם זה או כל פרשנות של סעיף בהסכם מחייבים את אישורם בכתב של היועץ המשפטי למשרד החקלאות ושל חשב משרד החקלאות (או מי מטעמם), זאת נוסף על כל הליך הנדרש בעניין זה על-פי ההסכם זה או על-פי חוק נכסי המדינה, התשי"א-1951.

29. סמכות השיפוט

הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים ו/או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב יפו בלבד.

30. משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד אחד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על-פי הכתובות הרשומות להלן תחשב כאילו נתקבלה בתעודתה תוך 72 שעות ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד תחשב כשנתקבלה במועד המסירה.

31. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

המשרד: משרד החקלאות ובטחון המזון, האגף לנכסים בינוי ומשק, הקריה החקלאית, ת.ד. 30, בית דגן, 50250. המציע: כמפורט במבוא להסכם זה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

ביום _____ חודש _____ 2024

בשם המציע

בשם המשרד

חתימת המנהל הכללי של
משרד החקלאות ובטחון המזון

חתימת חשב משרד החקלאות
ובטחון המזון

אישור היועץ המשפטי

נספח 1 להסכם - נספח ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד החקלאות וביטחון המזון

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור עריכת ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לאספקת שרותי ניקיון עבור אתרי המשרד את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הפוליסה כוללת הרחבה מפורשת כי הכיסוי יחול גם על חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק על ידו ועל ידי עובדיו.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החקלאות וביטחון המזון היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המציע.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי צד שלישי הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק על ידו ועל ידי עובדיו.
5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החקלאות וביטחון המזון ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המציע והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית:

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המציע, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר לשירותי הניקיון בהתאם מכרז/חוזה עם מדינת ישראל – משרד החקלאות וביטחון המזון.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב.
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - א. אי יושר של עובדים;
 - ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - ג. הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;
 - ד. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות המציע כנגד המדינה.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החקלאות וביטחון המזון ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המציע.

1. ביטוח רכוש

ביטוח אש מורחב לצידוד וכלי עבודה המשמשים לביצוע עבודות הניקיון בערכי כינון וכן מלאי חומרי ניקיון.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד החקלאות וביטחון המזון**.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד החקלאות וביטחון המזון.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד החקלאות וביטחון המזון ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. המציע יהיה אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המציע.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד החקלאות וביטחון המזון, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל. בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.
- בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחתימת המבטח

תאריך

נספח 2 להסכם – דוגמא לנוסח כתב ערבות ביצוע

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

_____ מס' סניף: _____

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

| שם הנערב | מזהה נערב |
|----------|-----------|
| _____ | _____ |

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

תאריך הנפקת הערבות: (מילוי על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

נספח 3 להסכם - הצהרה בדבר תשלום לפחות שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד החקלאות וביטחון המזון

ירושלים

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד החקלאות וביטחון המזון

אני הח"מ _____ מנכ"ל ו- _____ סמנכ"ל הכספים של חברת _____ (להלן: "החברה")

מצהירים בזאת כדלקמן:

החברה ח.פ. מספר _____ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.

בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: _____

סמנכ"ל כספים: _____

תאריך: _____

תאריך:

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: חברת _____ חוות דעת רו"ח _____

בהתייחס להצהרה מתאריך _____

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות **משרד החקלאות ובטחון המזון**, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום _____ בדבר "יתשלוש שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד **משרד החקלאות ובטחון המזון** והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות הנהלת _____ . אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה ע"י לשכת רו"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מתאריך 1/2/10. על פי נוהל הביקורת נדרש מאיתנו לתכנן הביקורת ולבצעה על בסיס הנוהל האמור במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית.

הביקורת כוללת בדיקה מדגמית - כמפורט בנוהל - של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בו.

בכבוד רב,

משרד רו"ח _____

פרק ד' – חוברת הצעה

חוברת הגשת ההצעה למכרז 27/2023

1. פרטים על הגוף המציע

| | |
|------|---|
| 1.1 | <u>שם המציע:</u> |
| 1.2 | <u>המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):</u> |
| 1.3 | <u>סוג התארגנות (חברה, שותפות):</u> |
| 1.4 | <u>תאריך התארגנות:</u> |
| 1.5 | <u>שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):</u> |
| 1.6 | <u>שם המנהל הכללי:</u> |
| 1.7 | <u>מען המציע (כולל מיקוד):</u> |
| 1.8 | <u>הנציג הניהולי למכרז זה:</u> |
| 1.9 | <u>שם איש הקשר למכרז זה:</u> |
| 1.10 | <u>טלפונים:</u> |
| 1.11 | <u>פקסימיליה:</u> |
| 1.12 | <u>מס' טלפון נייד:</u> |
| 1.13 | <u>דוא"ל:</u> |

6. ניסיון המציע בתחום הניקיון אצל לקוח רב אתרים אחד בשנתיים שקדמו למועד הגשת ההצעות:

על המציע לפרט את העבודות הרלוונטיות לצורך הוכחת ניסיונו כפי הנדרש בתנאי הסף בסעיף 9 למכרז ולדרוג הצעתו כאמור בסעיף 13.3.3 למכרז. עבור כל פרויקט יש לציין את כל הפרטים המופיעים בטבלה מטה לרבות תאריך (יום, חודש, שנה) לתחילת וסיום העבודה (אם נסתיימה). למען הסר ספק, פירוט הלקוחות יהיה עבור הגוף המציע. על המציע לוודא כי הלקוחות הרשומים מטעמו מודעים (ומוכנים לכך) שיתכרו וידרשו לתת המלצה בכתב או בעל פה, באופן טלפוני, על פי דרישת המשרד. במידת הצורך, יוסיף המציע טבלאות זהות נוספות.

| תאריך סיום העבודה | תאריך תחילת העבודה | שעות ניקיון שנתי אצל לקוח | מספר אתרים בישובים שונים** במחוז | ישוב | מחוז פעילות* | פרטי לקוח | | | # |
|-------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------------|------|--------------|-----------|----------|----------|---|
| | | | | | | טלפון | איש הקשר | שם הלקוח | |
| | | | | | צפון | | | | 1 |
| | | | | | מרכז | | | | |
| | | | | | דרום | | | | |
| | | | | | צפון | | | | 2 |
| | | | | | מרכז | | | | |
| | | | | | דרום | | | | |
| | | | | | צפון | | | | 3 |
| | | | | | מרכז | | | | |
| | | | | | דרום | | | | |
| | | | | | צפון | | | | 4 |
| | | | | | מרכז | | | | |
| | | | | | דרום | | | | |

7. ניסיון המציע עם לקוחות רבי אתרים: על המציע למלא את הפרטים הדרושים בטבלה להלן לגבי לקוחות רבי אתרים קודמים להם נתן שירות כהגדרתו בסעיף 2 במכרז. במידת הצורך, יוסיף המציע טבלאות זהות נוספות.

8. כל משרדי הממשלה ויחידותיהם אשר המציע נתן להם שרותי ניקיון בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות (במידת הצורך, יוסיף המציע טבלאות זהות נוספות):

| תאריך תחילת וסיום העבודה | מס' שעות עבודה שנתיות ממוצע | פרטי לקוח | | | |
|--------------------------|-----------------------------|-----------|----------|--------|-------|
| | | טלפון | איש הקשר | היחידה | המשרד |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

9. ניסיון המציע בתחום הניקיון בעד 60 החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעות לצורך ניקוד איכות:

על המציע לפרט את העבודות הרלוונטיות שבהן תפעל כח אדם כאמור בסעיף 13.3.3 למכרז. עבור כל פרויקט יש לציין את כל הפרטים המופיעים בטבלה מטה לרבות תאריך (יום, חודש, שנה) לתחילת וסיום העבודה (אם נסתיימה). למען הסר ספק, פירוט הלקוחות יהיה עבור הגוף המציע. על המציע לוודא כי הלקוחות הרשומים מטעמו מודעים (ומוכנים לכך) שיתכן וידרשו לתת המלצה בכתב או בעל פה, באופן טלפוני, על פי דרישת המשרד. במידת הצורך, יוסיף המציע טבלאות זהות נוספות.

| תאריך סיום העבודה | תאריך תחילת העבודה | מס' שעות עבודה שנתיות במצטבר | מהות פרויקט הניקיון | פרטי לקוח | | |
|-------------------|--------------------|------------------------------|---------------------|-----------|----------|----------|
| | | | | טלפון | איש הקשר | שם הלקוח |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

10. הצהרת המציע להגשת הצעתו:

- 10.1 הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 10.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז.
- 10.3 כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 (א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993.
11. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.
12. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
13. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
14. אני חותם בזה על נוסח החוזה (פרק ג' להזמנה).

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| | | |
|-------|---------------------------|--------------------|
| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחתימת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

| | | |
|-------|----------------|--------------|
| תאריך | שם מלא של עו"ד | חתימה וחתימת |
|-------|----------------|--------------|

נספח א' – הצעת מחיר

הצעת המחיר מוגשת באופן מקוון לתיבה הדיגיטאלית במערכת היהלום באמצעות סריקת נספח זה לאחר מילוי והעלאתו כקובץ נפרד לתיבה הדיגיטאלית.

לאור זאת יובהר, כי אין לצרף בנוסף את נספח א' לאחר מילוי לאחד מהקבצים האחרים המועלים לתיבה או לחוברת המכרז.

הצעת מחיר למכרז מס' 28/2024

1. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן. הצעות חלקיות ו/או במתכונת השונה מנספח זה - תפסלנה או תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.
2. יובהר, כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים להסכם לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לא, ויכללו את כל התמורה המגיעה לזוכה במכרז.
3. בנוסף, יובהר כי השכר שישולם על ידי המציע לא יפחת משכר הבסיס העדכני הקבוע בחוק וכן בתוספת הזכויות הסוציאליות המוקנות לעובד עפ"י חוק ו/או הסכם קיבוצי. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר, למעט המרכיבים שישולמו כנגד ביצוע בפועל כמפורט בנספח ט – נספח תמחירי.
4. **ידוע לי כי "התוספות על פי חוק" בכפוף לאמור בנספח ט (לא תהיינה חלק מהצעת המחיר, אלא תשולמנה כנגד ביצוע בפועל בכפוף להצגת אישור רו"ח והצגת תלושי משכורת של העובדים, בהתאם להוראות ההסכם.**
5. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים המצוינים בטופס הצעת המחיר, כפי שציין המציע, ובהתאם לעלויות המשתנות ולביצוע בפועל כמפורט בסעיף 13 ו 14 בהסכם.
6. הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר:
 - 6.1. לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלותיי נענו על ידי המשרד, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
 - 6.2. ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
 - 6.3. ידוע לי כי למזמין שמורה הזכות שלא לקבל אף הצעה שהוגשה במכרז זה.

7. להלן הצעת המחיר עבור "שעת ניקיון" (מציע שהצעתו לסל אחד בלבד ימחק ב X את הסל שאיננו רלוונטי להצעתו):

7.1. בסל 1:

| סל 1 | |
|--|---|
| מרכיב | עלות שעתית למרכיב (=e ⁱ /H) |
| עלות שכר שעתית מינימאלי (c) ללא מע"מ | 45.05 |
| הוצאות הנה"כ (e1) ללא מע"מ | |
| ציוד וחומרי ניקיון (e2) ללא מע"מ | |
| רווח הספק (e3) ללא מע"מ | |
| סה"כ עלות שעת ניקיון ללא מע"מ (c+e1+e2+e3 =E) | E= |
| מע"מ (17%) | |
| סה"כ כולל מע"מ | |

7.2. בסל 2:

| סל 2 | |
|--|---|
| מרכיב | עלות שעתית למרכיב (=e ⁱ /H) |
| עלות שכר שעתית מינימאלי (c) ללא מע"מ | 45.05 |
| הוצאות הנה"כ (e1) ללא מע"מ | |
| ציוד וחומרי ניקיון (e2) ללא מע"מ | |
| רווח הספק (e3) ללא מע"מ | |
| סה"כ עלות שעת ניקיון ללא מע"מ (c+e1+e2+e3 =E) | E= |
| מע"מ (17%) | |
| סה"כ כולל מע"מ | |

8. ידוע לי כי העבודה המבוקשת היא על בסיס קבלני בלבד, ואין המשרד מעסיק שלי או של העובדים המועסקים עליי.

חתימת המציע

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחתימת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
|-------|---------------------------|--------------------|

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני
מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר
שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו
וחתם עליה.

חתימה

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ב' הליך דרישת ערבות הצעה בהליך מכרזי

הליך דרישת ערבות ההצעה הדיגיטלית יבוצע כמפורט להלן:

1. עורך המכרז יפנה לגורם הרלוונטי בחשבות המשרד לצורך הקמת המציעים שהצעתם נמצאה בתיבת המכרזים כספקים במערכת מרכב"ה. הפנייה תכלול את שמות המציעים, ח"פ או ת"ז וכתובת דואר אלקטרוני.
2. לאחר קבלת אישור מגורם החשבות לגבי הקמת המציעים כספקים, עורך המכרז יפנה לקניין ביחידה לצורך הקמת דרישת ערבות במערכת מרכב"ה וקבלת קוד ערבות בעבור כל מציע.
3. ועדת המכרזים תדרוש מהמציעים להגיש ערבות דיגיטלית בהתאם למסמכי המכרז ולקוד הערבות, כשבוע לאחר קבלת הדרישה.
4. במקרים חריגים ומנימוקים שיירשמו בפרוטוקול, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות את מועד הגשת הערבות בשבועיים נוספים.
5. טרם תחילת שלב בחינת ההצעות, עורך המכרז יודא עם הגורם הרלוונטי בחשבות כי הערבויות של המציעים אושרו על ידי החשבות.
6. מציעים אשר לא הגישו ערבות בתום המועד האחרון להגשת הערבות, יפסלו והצעתם לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים.

נוסח נספח זה יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון

תאריך: ____/____/____

לכבוד _____ (יש למלא את שם המציע)

הנדון : אישור על נתונים מהדו"חות הכספיים לכל אחת משתי השנים שנסתיימו ביום 31.12.2015.

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן :

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) * (בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

- הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים* _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
3. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים* _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד**.

לחילופין:

- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים* _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

לחילופין:

- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים* _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט בנספח שצירפנו למסמך זה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים* _____, הנתונים הנדרשים הינם כמפורט להלן :

| # | שם הנתון | הנתון בש"ח |
|----|----------------------------|------------|
| 1. | סה"כ נכסים במאזן | ₪ |
| 2. | נכסים שוטפים | ₪ |
| 3. | התחייבויות שוטפות | ₪ |
| 4. | יתרת רווח | ₪ |
| 5. | רווח לפני מס והוצאות מימון | ₪ |
| 6. | הון עצמי | ₪ |
| 7. | סה"כ התחייבויות במאזן | ₪ |

5. העדר חשש לקיומו של המציע כ"עסק חי"

- 5.1. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי"***, או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
- 5.2. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע.***
- 5.3. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 5.2 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

חתימת וחותמת רואי חשבון

* יצינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז או בהתאם לשינויים הרלוונטים בכל סעיף וסעיף.
 ** לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.
 ***לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
 ****אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים 5.2, 5.3.

נספח ד' – תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' _____ ל _____ (להלן: "המכרז").
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ה' - תצהיר בדבר קיום זכויות העובדים על פי חוקי העבודה המפורטים בו ועל פי צווי הקיבוציים הרלוונטיים לענף הניקיון

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. ש.מספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

תצהיר שניתן ע"י מציע יירשם:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' _____ ל _____ (להלן: "המכרז").

לחילופין, בתצהיר שניתן ע"י בעל שליטה במציע יירשם:

1. אני בעל שליטה כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981 ב _____ (להלן: "המציע") ואני חותם על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' _____ ל _____ (להלן: "המכרז").

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף הניקיון, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006

- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)
- המציע / אני וחברות אחרות בבעלותי***: לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המנויים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- המציע / אני וחברות אחרות בבעלותי***: הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המנויים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 **וחלפו שלוש שנים** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע / אני וחברות אחרות בבעלותי***: הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המנויים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 **ולא חלפו שלוש שנים** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור.
4. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)**
- על המציע / עליי כבעל שליטה במציע / על חברות אחרות בבעלותי***: לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולפי הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- על המציע / עליי כבעל שליטה במציע / על חברות אחרות בבעלותי***: הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולפי הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 **וחלפו שלוש שנים** לפחות ממועד הטלת הקנס האחרון ועד למועד ההגשה.
- על המציע / עליי כבעל שליטה במציע / על חברות אחרות בבעלותי***: לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולפי הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 **ולא חלפו שלוש שנים** לפחות ממועד הטלת הקנס האחרון ועד למועד ההגשה.
- רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

* סמן לפי העניין: "המציע" בתצהיר בשם הגוף המציע, "אני וחברות אחרות בבעלותי" בתצהיר בשם בעל שליטה

* * לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

נספח ו' – תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים

תצהיר

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' _____ ל _____ (להלן: "המכרז").

המציע לא יעסיק לצורך ביצוע העבודות בהתאם למכרז, עובדים זרים, למעט מומחה חוץ ועובדים זרים שהנם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה-1994 וזאת, בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המציע ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה או כל גורם אחר עמו יתקשר המציע במידה ויזכה במכרז.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ז' – תצהיר שימוש בתוכנות מקור

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

אני הוסמכתי כדיון על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' _____ ל _____ (להלן: "המכרז").

למציע מערכת מידע ("תוכנת מדף") המופעלת באופן תקין ושוטף על ידי המציע. מערכת המידע תומכת לפחות בפעילויות הבאות:

ניהול לקוחות, ניהול הזמנות, ניהול ספקים, ניהול כספים והנח"ש, דוחות תפעוליים וניהוליים.

למציע אמצעי ונהלי גיבוי ושיחזור של המידע והנתונים המצויים במערכת המידע שלו, כולל תמיכה טכנית שוטפת ולפחות בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00, המבוצעת ע"י עובדי המציע או ספקים חיצוניים למציע.

למציע נהלים ואמצעים לאבטחת מידע לרבות: ניהול הרשאות ומידור נתונים ומידע ע"פ משתמש/קבוצת משתמשים, תוכנת "אנטי-וירוס" מעודכנת, מערכת הגנה מסוג "חומת אש" (Fire wall).

הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 27/2023 ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המשרד.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
| | | |

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | שם מלא ומ.ר של עו"ד | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------|--------------------|
| | | |



מדינת ישראל
משרד החקלאות וביטחון המזון

נספח ח' - תצהיר על שמירת סודיות, נאמנות וניגוד עניינים

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' _____ ל _____ (להלן: "המכרז").

חובת סודיות:

לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם ביצוע עבודה זו, בתוך תקופת ההסכם, לפנייה או לאחריה וכי תשמר הסודיות כאמור גם על ידי המועסקים על ידי וכל מי שמידע הכרוך בביצוע ההסכם יובא לידיעתו. וכן הנני מתחייב לשמור על סודיות הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות, הנתונים והמסמכים הקשורים בביצוע ההסכם.

ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי כאמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

חובת נאמנות וניגוד עניינים:

ידוע לי כי אני חב חובת נאמנות כלפי המשרד בלבד בכל הקשור לשירות הניתן על ידי במסגרת העבודה הכוללת ואפעל למען מימוש חובת נאמנות זאת בין במישרין ובין בעקיפין.

אני מצהיר בזאת כי אינני מצוי במצב של ניגוד אינטרסים או אפשרות של ניגוד אינטרסים בין האינטרסים של המשרד בקשר לשירות הניתן על ידי במסגרת זו ובין אלה שלי או של גורם אחר כלשהו שאיננו המשרד ואני מתחייב שלא להימצא בעתיד במצב של ניגוד אינטרסים כאמור לא במישרין ולא בעקיפין ואם אקלע לניגוד כזה אפעל מיד להפסקתו ואודיע על כך מיד לנציגי המשרד ואפעל ככל שאלה ימצאו לנכון להורות לי.

חתימת המצהיר

תאריך



מדינת ישראל
משרד החקלאות וביטחון המזון

נספח ט – נספח תמחירי

1. הפרת התחייבותו של הספק לספק תשלום לעובדיו בהתאם להתחייבות המופיעה בנספח זה תחשב להפרה יסודית של תנאי ההסכם ותהווה עילה לביטולו המידי ונקיטת צעדים משפטיים.
2. כמו כן יובהר, כי המשרד יערוך בדיקות תקופתיות על מנת לוודא שהספק עומד במחויבותו לשלם לעובדים את השכר המינימאלי אליו הוא מחוייב.
3. הטבלאות והנתונים בנספח זה נכונים למועד פרסום המכרז. במשך הזמן יתכנו שינויים בתעריפים השונים הנובעים משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום.

| | |
|--|--|
| | |
| | <p>פרק ראשי נתני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן</p> |
| <p>עלות שכר למעסיק לכל שעת עבודה בתחום הניקיון</p> | <p>מס' הודעה ה.2.1.2.8</p> |
| | <p>מהדורה 32</p> |

1. מבוא

- 1.1. הודעה זו מציגה למשרדים את מרכיבי השכר המינימליים שעל המעסיק לשלם לעובדים בתחום הניקיון וכן מרכיבים נוספים, אליהם נדרשת ועדת המכרזים להתייחס בעת פרסום מכרז ובדיקות ההצעות. זאת על מנת שוועדת המכרזים תוכל לוודא כי המעסיק מתחייב לשלם את כל מרכיבי השכר הנדרשים, ללא מתן פרשנות וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.
- 1.2. התחשיב שלהלן בוצע לפי 182 שעות עבודה חודשיות עבור משרה מלאה, לעובד המועסק 5 ימים בשבוע.
- 1.3. הטבלאות המופיעות בסעיף שגיא! מקור ההפניה לא נמצא. להלן נכונות למועד פרסום הודעה זו. ייתכנו שינויים בתעריפים השונים, הנובעים משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום. **על המשרד לוודא כי טבלת רכיבי השכר עדכנית למועד עריכת המכרז. במקרה שבו נקבע במכרז תעריף הגבוה מהתעריף המינימלי המחושב לעיל, יש לעדכן את רכיבי השכר האחרים בהתאם.**
- 1.4. המעסיק חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה, גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר. כמו כן, במקום שבו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לטבלה.

2. נספח תמחירי לעובדי הניקיון

- 2.1. הנספח התמחירי שלהלן הינו מיום 1 באפריל 2024, בהתאם להסכם קיבוצי מיוחד מיום 4 בדצמבר 2012, [צו ההרחבה בענף הניקיון, מיום 5 בפברואר 2014, ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה \(רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן\), תשפ"ג-2023](#).



מדינת ישראל
משרד החקלאות וביטחון המזון

| הערות | חישוב שנה שנייה | חישוב שנה ראשונה | |
|---|--------------------|---------------------|---------------------------------|
| <p>שכר היסוד החודשי לעובד ניקיון יעמוד על 5,880.02 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 32.31 ₪ לשעת עבודה.</p> <p>לפירוט וחישוב עלות השכר למעסיק לכל שעת עבודה לעובד הניקיון, ראה קובץ מצורף, "סימולטור לחישוב עלות שכר למעסיק – ניקיון".</p> <p>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיפים 5, 6. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.</p> | ₪ 32.31 | ₪ 32.31 | שכר יסוד עובד ניקיון |
| <p>12 ימי חופשה בתשלום או 14 ימי חופשה בתשלום בשנתיים הראשונות, לפי אורך שבוע העבודה של העובד.</p> <p>אופן חישוב תעריף מרכיב חופשה:</p> <p>$\frac{\text{מספר השעות היומיות בממוצע} * \text{ימי חופשה} * \text{שכר יסוד}}{\text{שעות העבודה השנתיות בפועל לעובד במשרה מלאה}}$</p> <p>ראו פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא..</p> <p>מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 15, ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן), תשפ"ג-2023.</p> | ₪ 1.58 (4.84%) | ₪ 1.56 (4.84%) | חופשה |



מדינת ישראל
משרד החקלאות וביטחון המזון

| הערות | חישוב שנה שנייה | חישוב שנה ראשונה | |
|--|--------------------|---------------------|------------------|
| <p>תוספת ותק משולמת החל מהשנה השנייה ואילך לעבודה, 0.35 נה לכל שעת עבודה. מהשנה ה-6 ואילך התעריף הינו 0.46 ₪ לכל שעת עבודה.</p> <p>שנה מוגדרת כפרק זמן של 12 חודשים, שתחילתו באחד בינואר.</p> <p>חישוב הוותק ייעשה לפי ותק אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בממשלה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים בממשלה, תעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד במשרד.</p> <p>במקרה של חילופי קבלנים, הקבלן היוצא יעביר דוח לקבלן הנכנס ולמשרד, בגין שנות הוותק המוכרות שנצברו עבור כל עובד.</p> <p><u>מקור</u>: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 7.</p> | 0.35 ₪ | ----- | תוספת ותק |



מדינת ישראל
משרד החקלאות וביטחון המזון

| הערות | חישוב שנה שנייה | חישוב שנה ראשונה | |
|---|--------------------|---------------------|--------------|
| <p>ערך יום הבראה, החל מיום 1 באפריל 2024, עומד על 485 ש"ח ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי הבראה, לבין מדד חודש אפריל 2013, או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם.</p> <p>הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה.</p> <p>יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה.</p> <p>ראה פירוט הזכאות לימי הבראה בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא..</p> <p><u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 11. הוראת תכ"ס, "תשלום קצובת הבראה", מס' 13.3.1.</u></p> <p><u>תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה קבלו).</u></p> <p><u>תשפ"ג-2023.</u></p> | 1.63 ₪ | 1.63 ₪ | הבראה |



מדינת ישראל
משרד החקלאות וביטחון המזון

| הערות | חישוב שנה שנייה | חישוב שנה ראשונה | |
|---|---------------------------|---------------------------|---------|
| <p>הפרשה לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות סעיף 6ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה.</p> <p>ההפרשה תבצע על שכר יסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה, יש להפריש גם תמורת עבודה זו.</p> <p><u>מקור</u>: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9, וצו ההרחבה בדבר "הגדלת פנסיית יסוד", התשמ"ט-1989.</p> | <p>₪ 2.69 (7.5%)</p> | <p>₪ 2.66 (7.5%)</p> | פנסיה |
| <p>הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6ה' לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה.</p> <p>ההפרשה תבצע על שכר היסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין).</p> <p>במקרה שבו העובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%.</p> <p><u>מקור</u>: חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, בסעיף 9.</p> | <p>₪ 2.99 (8.33%)</p> | <p>₪ 2.96 (8.33%)</p> | פיצויים |



מדינת ישראל
משרד החקלאות וביטחון המזון

| הערות | חישוב שנה שנייה | חישוב שנה ראשונה | |
|---|--------------------|---------------------|--------------------|
| <p>עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6%.</p> <p>יודגש כי בחישוב רכיבי השכר בטבלה זו נלקח בחשבון התעריף הנמוך וזאת בשל העובדה שמרבית העובדים משתכרים עד 60% מהשכר הממוצע במשק.</p> <p>ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות.</p> <p><u>מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.</u></p> | ₪ 1.27 (3.55%) | ₪ 1.26 (3.55%) | ביטוח לאומי |
| <p>החל מיום 1 באוקטובר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשות לעובד לקרן השתלמות. תשלום זה יבוצע עבור עובדים גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויופקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר היסוד החודשי הנקוב בהודעה זו (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה.</p> <p>יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה.</p> <p>אחת לשנה ימציא הקבלן אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לעובדים לקרן השתלמות.</p> <p><u>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 10.</u></p> | ₪ 2.66 (7.5%) | ₪ 2.66 (7.5%) | קרן השתלמות |
| | ₪ 45.49 | ₪ 45.05 | סה"כ |



מדינת ישראל
משרד החקלאות וביטחון המזון

להלן רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי הביצוע:

| | | | |
|---|------|------|---|
| <p>עובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה לאחר 3 חודשי עבודה. הזכאות לימי חג הינה במקרים שבהם העובדים לא נעדרו יום לפני ואו יום אחרי החג, אלא בהסכמת הקבלן.</p> <p>בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי).</p> <p>מקור: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 19 (א') ותקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת עבודה וערך שעת עבודה לעובד קבלן). תשפ"ג-2023.</p> | | | חגים |
| <p>יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל, עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת בצו ההרחבה. התקרה הנוכחית היא 22.6 ₪ ליום עבודה.</p> <p>במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים.</p> <p><u>מקור</u>: צו הרחבה בדבר השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה.</p> | | | נסיעות |
| <p>הפרשות לגמל יעשו לקרן פנסיה אישית על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו על החזרי הוצאות נסיעה של העובד בלבד.</p> <p><u>מקור</u>: צו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 9 (ב)(3).</p> | (5%) | (5%) | הפרשות לגמל עבור החזר הוצאות נסיעה |



מדינת ישראל
 משרד החקלאות וביטחון המזון

| | | | |
|---|--|--|------|
| <p>תשלום זה יבוצע על ידי המשרד בהתאם לחוק דמי מחלה, ההתשליו-1976, כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן לפי זכאות ימי המחלה של העובד בחברה בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד.</p> <p>בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי).</p> <p>מקור: חוק דמי מחלה, התשליו-1976, וצו ההרחבה בענף הניקיון, התשע"ד-2014, סעיף 14.</p> | | | מחלה |
|---|--|--|------|

חתימת המציע המעידה כי המציע קרא, הבין והסכים לאמור בנספח זה

| חתימה וחתימת המציע | שם מלא של החותם בשם המציע | תאריך |
|--------------------|---------------------------|-------|
|--------------------|---------------------------|-------|

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

חתימה
חותמת ומספר רישיון עורך דין
תאריך